

**Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!**

Przedkładam Informację Nr 0057.3.2026 z pracy Burmistrza Barlinka w okresie międzysesyjnym od 14 marca 2026 r. do 15 maja 2026 r.

W tym czasie odbyły się 4 posiedzenia Burmistrza Barlinka z zespołem kierowniczym i rozpatrzono następujące sprawy:

I. W zakresie spraw Referatu Inwestycji i Dróg :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dotyczącą budowy odcinka ul. R. Kaszczyca i ul. A. Fredry w Barlinku. RID.III przedstawił raport z otwarcia ofert w postępowaniu przetargowym. Wpłynęło 10 ofert (rozpiętość cenowa: 719 000 zł – 941 000 zł). Z przyczyn formalnych odrzucono dwie oferty. W stosunku do pozostałych wykonawców trwają procedury wyjaśniające w zakresie rażąco niskiej ceny oraz treści ofert. Burmistrz poleciła kontynuować analizę dokumentacji przetargowej.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dotyczącą budowy kanalizacji w m. Dziejce oraz Strąpie i Nowa Dziejca. Odnośnie reklamacji dotyczącej awarii pomp w przepompowniach PS1 Dziejce i PS5 Strąpie oraz wezwania do zwrotu uszkodzonych pomp Zamawiającemu Wykonawca przedłożył pismo, w którym uznaje reklamację w stosunku do przepompowni PS5 oraz nie uznaje reklamacji w stosunku do przepompowni PS1. Po zasięgnięciu opinii PWK Płonia proponuje przyjąć propozycję Wykonawcy, gdyż uszkodzenia pompy w przepompowni PS1 nie można w sposób jednoznaczny nikomu przypisać i dochodzenie kosztów zastępczego usunięcia wady od Wykonawcy jest problematyczne. Wobec zakończenia i rozliczenia inwestycji w 2023 r. koszt naprawy winien być poniesiony z bieżącej eksploatacji. Burmistrz poleciła aby naprawa została sfinansowana ze środków przeznaczonych na bieżącą eksploatację zgodnie z zawartą umową między Urzędem Miejskim (ROŚ) a PW-K Płonia.
3. Burmistrz Barlinka zapoznała się z koncepcją Szlaku Przygody – Etap II. Wykonawca przygotował poprawioną koncepcję zgodnie z przesłanym pismem. Burmistrz dokonała ostatecznej akceptacji skorygowanej koncepcji przebiegu szlaku. Wykonawca otrzymał zgodę na przeprowadzenie badań geotechnicznych, co stanowi warunek konieczny do kontynuowania prac projektowych.
4. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dotyczącą zakupu samochodu osobowego przystosowanego do przewozu niepełnosprawnych dla ŚDS w Osinie. Zatwierdzono Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) uzgodniony z jednostką docelową (ŚDS). Burmistrz wyraziła zgodę na wszczęcie procedury przetargowej z dniem 13 marca 2026 r.
5. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wynikiem postępowania ofertowego na opracowanie dokumentacji projektowej dla przebudowy chodnika na ul. Św. Bonifacego. Odnotowano wpływ jednej oferty o wartości 42.435,00 zł brutto. Aktualnie przewidziana w budżecie kwota na całe zadanie (projekt + realizacja) to 30.000 zł. Burmistrz postanowiła wstrzymać się z realizacją powyższego zadania ze względu na duży koszt projektu w stosunku do ewentualnego kosztu realizacji przebudowy. Gmina we własnym zakresie wykona część zadania.
6. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze stanem faktycznym oraz dokumentacją dotyczącą planowanej budowy infrastruktury drogowej w miejscowości Moczydło. W ramach działań przygotowawczych przeprowadzono wizję lokalną oraz analizę techniczną pięciu odcinków gminnych dróg gruntowych o łącznej długości ok. 5 km.
Zestawienie parametrów poszczególnych fragmentów przedstawia się następująco:

Zestawienie struktury własnościowej i długości odcinków dróg:

- Odcinek 1: długość 1392 m – stan własności: Gmina 100%;
- Odcinek 2: długość 1657 m (do końca zabudowań) / 2200 m (do przepustu) – stan własności: Gmina 100%;
- Odcinek 3: długość 960 m – stan własności: Dr (użytek drogowy) 306 m, Ls (grunt leśny) 654 m;
- Odcinek 4: długość 377 m – stan własności: Gmina 100%;
- Odcinek 5: długość 478 m – stan własności: Dr 149 m, Ls 329 m.
- Łączna długość ciągów drogowych: 4864 m (w wariantcie bazowym) / 5407 m (w wariantcie rozszerzonym).

W celu optymalizacji procesu inwestycyjnego proponuje się etapowanie prac projektowych według następujących priorytetów:

1. Etap I (Priorytetowy): Odcinek nr 2, stanowiący główną drogę dojazdową do centrum wsi o najintensywniejszym stopniu zabudowy.
2. Etap II: Odcinek nr 1 oraz fragment odcinka nr 4 (prowadzący do świetlicy wiejskiej). Liczba oraz zakres podetapów pozostają do doprecyzowania. Nadmienia się, iż w przypadku odcinka nr 1 istnieje możliwość pominięcia procedury wynikającej ze specustawy ZRID, pod warunkiem wypracowania prawidłowego rozwiązania w zakresie gospodarki wodno-ściekowej (zagospodarowanie wód opadowych).
3. Etap III (Perspektywiczny – rok 2027): Odcinki nr 3 oraz nr 5. Z uwagi na fakt, iż fragmenty te klasyfikowane są jako grunty leśne (Ls), zachodzi konieczność przeprowadzenia procedury zmiany klasyfikacji gruntów oraz zastosowania przepisów ustawy ZRID. Z uwagi na mniejsze natężenie ruchu proponuje się przeniesienie tego etapu na rok 2027.

Kwestią wymagającą odrębnej analizy jest dobór technologii nawierzchni. Dobór ten musi uwzględniać kryteria pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych (dofinansowania) oraz uwarunkowania techniczne związane z odprowadzaniem wód opadowych z pasa drogowego.

Warianty decyzyjne poddane analizie:

1. W zakresie rzeczowym: Rozstrzygnięcie, czy w pierwszej kolejności zlecona zostanie dokumentacja projektowa wyłącznie dla odcinka nr 2, czy też dla całego pakietu obejmującego odcinki nr 2, 1 oraz fragment odcinka nr 4 (do świetlicy).
2. W zakresie technologicznym: Rozstrzygnięcie, czy na etapie specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWZ) ograniczyć wybór wyłącznie do nawierzchni przepuszczalnych, czy też dopuścić możliwość zastosowania nawierzchni asfaltowej (w części lub na całości zadania).

Zabezpieczone w budżecie Gminy na rok bieżący środki finansowe na realizację przedmiotowego zadania wynoszą 150 000,00 zł.

Z uwagi na szeroki zakres rzeczowy inwestycji oraz jej złożoność, Burmistrz wydała dyspozycję podjęcia następujących działań koordynacyjnych:

1. Organizacja spotkania konsultacyjnego z przedstawicielami Nadleśnictwa Barlinek w celu wypracowania porozumienia dotyczącego fragmentów dróg przebiegających przez grunty leśne.
2. Organizacja spotkania konsultacyjnego z mieszkańcami wsi Moczydło celem zebrania wniosków oraz określenia bieżących potrzeb społecznych, które należy uwzględnić w procesie projektowym.

Ostateczny zakres rzeczowy, który zostanie skierowany do projektowania w pierwszej kolejności, zostanie zatwierdzony niezwłocznie po przeprowadzeniu wyżej wymienionych spotkań i analizie uzyskanych wniosków.

7. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dotyczącą „Budowy drogi wewnętrznej dz. nr 112/5 w Płonnie”. RID.VII. przedstawiła wstępne założenia projektowe budowy drogi w rejonie kościoła. Realizacja inwestycji została uzależniona od wyników spotkania ze Starostą Myśliborskim oraz mieszkańcami (zaplanowane na 11.03.2026 r.). Kluczowym warunkiem przystąpienia do prac jest sfinalizowanie przez RN procedury zmiany klasyfikacji gruntów na działce nr 111 (z Ls na Lzr). Przekwalifikowanie gruntu umożliwi

legalizację i budowę zjazdów z drogi powiatowej do posesji mieszkańców przez działki nr 111 i 112/5.

8. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertami na przebudowę drogi gminnej Pustać-Pogórze. Wpłynęły 3 oferty na wykonanie dokumentacji projektowej dla wyżej wymienionego zadania.
Najtańsza oferta opiewa na kwotę 81 967,20 zł brutto
Najdroższa oferta opiewa na kwotę 138 129,10 zł brutto
Aktualnie w budżecie przeznaczone na ten cel mamy 100 000 zł
Burmistrz wybrała najkorzystniejszą ofertę Firmy PW FAWAL z Gorzowa Wlkp. za kwotę 81.967,20 zł brutto.
9. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zagospodarowania terenu dz. nr 477/2 obr. 2 Barlinek (sąsiedztwo szpitala). RID.VII przedstawiła warianty zakresu zagospodarowania terenu pod dzierżawę, zlokalizowanego na części działki ew. nr 477/2, w sąsiedztwie szpitala oraz gminnego parkingu. Dzierżawca tej części terenu planuje posadzić tam garaże.
Wariant 1 – po wyburzeniu mniejszego budynku (i1) oraz dwóch mniejszych obiektów zlokalizowanych w gruncie, powstanie możliwość wygospodarowania 17 miejsc garażowych;
Wariant 2 – po wyburzeniu dodatkowo większego budynku (i1) powstanie możliwość wygospodarowania w sumie 29 miejsc garażowych;
Burmistrz wybrała wariant 2, z większą liczbą miejsc parkingowych po rozbiórce budynków.
Ustalono też, że RN złoży wniosek o zmianę przeznaczenia części tej działki w planie ogólnym Gminy, co umożliwi zrealizowanie planowanej inwestycji. Obecnie projekt planu ogólnego przewiduje dla tego terenu funkcję SO - teren rolnictwa z zakazem zabudowy, teren lasu, teren zieleni naturalnej, teren wód, teren komunikacji, teren ogrodów działkowych, teren infrastruktury technicznej.
10. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zakupu samochodu osobowego przystosowanego do przewozu niepełnosprawnych dla ŚDS w Osinie. W związku z ogłoszonym przetargiem na zakup samochodu wpłynęły 4 oferty. Najtańsza z nich opiewa na 222 287, 47 zł brutto gdzie kwota w budżecie przeznaczona na ten cel to 210 000 zł brutto. Należy zwiększyć kwotę w budżecie do 223 000 zł co pozwoli na finalizację przetargu i wykonanie zadania. Burmistrz wyraziła zgodę na zwiększanie kwoty w budżecie na powyższe zadanie, poleciła złożyć wniosek do Skarbnika.
11. Burmistrz Barlinka zapoznała się z przedłożoną koncepcją zagospodarowania terenu wokół kąpieliska miejskiego. W toku analizy dokumentacji oraz po uwzględnieniu uwag Referatu Inwestycji i Rozwoju (RID.V), podjęto wiążące ustalenia w trzech kluczowych obszarach tematycznych.
Wstępny projekt oświetlenia
Po przeanalizowaniu propozycji trzech rodzajów oświetlenia (słupy wysokie, słupki niskie, listwy LED) oraz pytań ze strony RID.V, Burmistrz Barlinka podjęła następujące decyzje:
1. Typ opraw: Nakazano dostosowanie formy i typów oświetlenia parkowego do opraw istniejących już na Szlaku Przygody oraz na Stadionie Miejskim.
2. Sterowanie i zasilanie: Zobowiązano do podziału instalacji na dwie odrębne linie:
o Obszar nr 1: Z uwagi na planowaną organizację wydarzeń i funkcję gastronomiczną, linię należy przyłączyć do instalacji w obiekcie plaży i tam umieścić system sterowania.
o Obszary od nr 2 do nr 4: Linię oświetleniową należy powiązać z istniejącym systemem i sterowaniem na Szlaku Przygody.
3. Oświetlenie dekoracyjne LED: Zaakceptowano podział na trzy rodzaje oświetlenia oraz zatwierdzono doświetlenie listwami LED miejsc na ognisko, sceny plenerowej i altany (wbrew sugestii RID.V o rezygnacji z doświetlenia ogniska).

4. Iluminacja budynku: Zobowiązano do skierowania wezwania do biura projektowego w celu uzupełnienia dokumentacji o rozwiązania wyeksponujące bryłę budynku pensjonatowego kąpieliska miejskiego za pomocą odpowiednich źródeł światła.
5. Korekta przebiegu linii: Zrezygnowano z montażu wysokich słupów oświetleniowych przy ścieżce sąsiadującej ze skrzydłem budynku kąpieliska na rzecz zastosowania niższego doświetlenia.

Wstępny projekt zieleni

Dokumentacja została przekazana do zaopiniowania przez Referat Ochrony Środowiska (ROŚ) oraz Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej (PGK). Burmistrz Barlinka zatwierdziła projekt z zastrzeżeniem wprowadzenia następujących zmian:

1. Struktura drzewostanu: Zaakceptowano dobór gatunkowy drzew, nakazując jednocześnie ograniczenie liczby drzew wysokich na rzecz ich odmian karłowatych (osiągających maksymalną wysokość 8–10 metrów).
2. Izolacja od ul. Sportowej: Nakazano taki dobór roślinności od strony ul. Sportowej, aby utworzyć zwartą ścianę zieleni oddzielającą projektowaną przestrzeń od istniejącego ciągu pieszego.
3. Okres wegetacji: Polecono zweryfikować dobór drzew ozdobnych pod kątem ciągłości kwitnienia, celem zapewnienia walorów estetycznych przez jak najdłuższy czas w roku.
4. Korekta gatunkowa i inspiracje: Zaakceptowano dobór kwiatów i krzewów, odrzucając jednocześnie propozycję nasadzenia trawy z gatunku kostrzewa sina w strefie wjazdowej. Polecono przekazać projektantom wytyczne i inspiracje szpalerów roślin kwitnących (m.in. przy wjeździe na plażę) przedstawione przez Kierownika ROŚ.
5. Różnorodność flory: W projekcie należy uwzględnić rośliny wieloletnie, cebulowe oraz kwitnące jesienią.
6. Uwaga formalna: Stwierdzono niespójność przedstawionych wizualizacji z częścią graficzną projektu, co uniemożliwia jednoznaczne, ostateczne zaopiniowanie przedłożonych rozwiązań na obecnym etapie.

Infrastruktura kontenerowa (sanitarna i gastronomiczna)

W zakresie wstępnej propozycji obiektów kontenerowych Burmistrz Barlinka wydała następujące dyspozycje:

1. Estetyka i kolorystyka: Nakazano zmianę wybarwienia wszystkich kontenerów na jaśniejszy odcień brązu (kolor orzech uznano za zbyt ciemny) oraz zmianę kolorystyki drzwi wejściowych do sanitariatów. Zaakceptowano formę kontenerów okrągłych w obszarze nr 1.
 2. Optymalizacja liczby sanitariatów: Mając na uwadze planowaną pojemność pola namiotowego i stanowisk dla kamperów, ograniczono liczbę sanitariatów w obszarze nr 2 do jednego kontenera (rezygnacja z pierwotnie zakładanych trzech).
 3. Struktura wewnętrzna kontenera: Wyznaczono stałą strukturę modułu sanitarnego:
 - o 1 toaleta koedukacyjna wyposażona w osobny prysznic,
 - o 1 toaleta dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami wyposażona w prysznic,
 - o 1 toaleta bez prysznica,
 - o 1 pomieszczenie gospodarcze.
 4. Dostępność i eksploatacja: Toaleta dla osób z niepełnosprawnościami będzie funkcjonować w trybie całorocznym, natomiast pozostałe moduły wyłącznie w sezonie letnim. Dostęp do toalety całorocznej będzie reglamentowany systemem wrzutowym na monety, analogicznie do innych miejskich szaletów.
12. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertami na budowę zaplecza szatniowo-sanitarnego wraz z zagospodarowaniem terenu przy boisku do piłki nożnej w Barlinku. Zapytanie ofertowe na pełnienie funkcji inspektora nadzoru rozesłano do 10 firm. W odpowiedzi na zapytanie otrzymano dwie oferty.
1. Projekty i nadzory budowlane Witold Krasowski 27 000,00 brutto.
 2. Firma Budolux 209 038,50 zł brutto
- Burmistrz wybrała ofertę najkorzystniejszą Firmy Projekty i nadzory budowlane Witold Krasowski 27.000,00 brutto.

13. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą wycinki drzew przy realizacji inwestycji pn. „Zagospodarowanie terenu działki ew. nr 477/2 obręb 2 Barlinek – sąsiedztwo szpitala”. Po dokładnej wizji w terenie okazało się, że do wycięcia oprócz zadrzewienia (samosiejki) będą 23 drzewa, które wymagają pozwolenia starostwa na wycinkę. Burmistrz poleciła zlecić całościową wycinkę po uzyskaniu pozwolenia.
14. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawami dotyczącymi Budowy ul. Poziomkowej w Barlinku:
- mieszkaniec ul. Poziomkowej wystąpił w dniu 27 marca o przeniesienie zaprojektowanego słupa oświetleniowego 1/1/2 o 5m w kierunku lasu motywując to problemami z wjazdem dłuższymi pojazdami na swoją posesję. Po wizji w terenie wydaje się, że lepszym rozwiązaniem będzie przesunięcie lampy w pobliże narożnika ogrodzenia działki nr 713. Takie rozwiązanie pozwoli zachować poprawne oświetlenie placu na działce 712. Wnioskodawca wyraża zgodę na takie działania. Zmiana wiąże się z koniecznością wymiany kabla na dłuższy (szacowany koszt kabla to ok. 1.500 zł). Zdemontowany kabel być może uda się wykorzystać do wykonania części zasilania lamp przy przejściu w ul. Sportowej. Burmistrz wyraziła zgodę na wykonanie przesunięcia.
 - w dniu 24 marca mieszkańcy ul. Poziomkowej złożyli wniosek o usunięcie dwóch z trzech zaprojektowanych progów zwalniających i pozostawienie w osi 1 ostatniego z nich na wysokości działki nr 2125/1. Inspektor ds. Drogownictwa wnioskuje się o zachowanie obu zaprojektowanych progów w osi 1 jezdni ze względu na bezpieczeństwo ruchu i zgodę na usunięcie progów w osi 2 jako zbędnego. Burmistrz postanowiła wykonać drogę bez progów. Progi zostaną wykonane w trakcie użytkowania jeśli będzie taka potrzeba.
 - w dniu 24 marca 2026 r. mieszkańcy ul. Poziomkowej złożyli wniosek o usunięcie drzew, które ich zdaniem znajdują się w pasie drogowym i kolidują z budową. Wykonawca przed rozpoczęciem budowy wykonał geodezyjny namiar granic pasa drogowego i usunął z niego wszystkie drzewa. Wskazane przez mieszkańców drzewa znajdują się poza pasem drogowym, na terenie lasu komunalnego i nie mają wpływu na budowę. Burmistrz ustosunkowała się negatywnie do wniosku, usunięcie dodatkowych drzew jest niezasadne.
15. Burmistrz Barlinka zapoznała się z projektem umowy na dofinansowanie przez GBS remontu placu przy rondzie bankowym. Burmistrz wniosła uwagi do projektu, umowa powinna dotyczyć tylko wykonawstwa parkingu. Zmiana nazwy placu to odrębny temat, który zostanie przanalizowany w późniejszym terminie.
16. Burmistrz Barlinka przyjęła informację o wynikach inwentaryzacji przeprowadzonej przez ENEA Oświetlenie. Z uwagi na stwierdzoną nadwyżkę opraw wymagających wymiany (1.130 szt. względem planowanych 900 szt.), ustalono:
- Analiza zasadności zwiększenia środków na konserwację sieci zostanie przeprowadzona po spotkaniu w dniu 07.05.
 - Rozważa się przesunięcie kwoty 200 000,00 zł na poczet wymiany LED, przy jednoczesnej akceptacji rezygnacji z realizacji nowych doświetleń w bieżącym roku.
 - Ostateczna decyzja o wyborze wariantu (pełna wymiana vs. ograniczenie ilościowe) zapadnie po weryfikacji kosztorysów przedstawionych przez ENEA.
17. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą uzupełnień do zbiorczych wniosków o doświetlenie, które wpłynęły od sołectw w grudniu 2025 roku. Analizie poddano bieżącą sytuację finansową gminy w kontekście planowanego spotkania dotyczącego kompleksowej wymiany opraw oświetleniowych na technologię LED. Stwierdzono, że kwota 200.000,00 zł, stanowiąca pozostałość środków budżetowych na cele doświetleniowe, została już w całości rozdysponowana zgodnie z podjętymi wcześniej decyzjami. Omówiono zasadność ewentualnego przesunięcia wolnych środków na realizację programu wymiany opraw na LED, uznając to zadanie za priorytetowe pod kątem oszczędności i modernizacji infrastruktury. Burmistrz postanowiła, że uzupełniające wnioski złożone przez sołectwa nie zostaną skierowane do realizacji w bieżącym okresie finansowania ze względu na brak

wolnych środków. Przyjęto propozycję, aby przedmiotowe wnioski zostały poddane ponownemu rozpatrzeniu na etapie planowania projektu budżetu na rok 2027, łącznie z pozostałymi wnioskami inwestycyjnymi.

18. Burmistrz Barlinka zapoznała się z kolejnymi elementami dokumentacji projektowej dotyczącej zagospodarowania terenu wokół kąpieliska miejskiego. W wyniku analizy przedłożonych materiałów oraz opinii Referatu Ochrony Środowiska (ROŚ), podjęto następujące ustalenia:

a) Infrastruktura stanowisk kamperowych

W odpowiedzi na zapytanie projektantów dotyczące ostatecznego kształtu kolumn dystrybucji mediów oraz strefy serwisowej dla czterech zatwierdzonych stanowisk kamperowych, przeanalizowano trzy warianty ekonomiczno-techniczne:

1. Wariant I (Pełny): Całoroczna kolumna z systemem spłukiwania i płatnością elektroniczną/bilonem. Rozdzielone punkty poboru (woda i ścieki przy sanitariatach, prąd od ul. Sportowej). Koszt: 75 030,00 zł brutto + 2 460,00 zł rocznie za serwis.
2. Wariant II (Zoptymalizowany): Całoroczne stanowisko serwisowe z systemem spłukiwania i płatnością na kolumnie głównej, lecz z rezygnacją z odrębnego słupka energetycznego na rzecz gniazd wbudowanych bezpośrednio w kolumnę serwisową. Opcja ta redukuje koszty o ok. 10 000,00 zł netto (łączy koszt szacowany na ok. 56 000,00 zł brutto + 2 460,00 zł rocznie za serwis). Wymaga to jednak zbliżenia miejsc postojowych do punktu serwisowego (zasięg kabla zasilającego do 20 m).
3. Wariant III (Ekonomiczny uproszczony): Stanowisko bez automatycznego systemu spłukiwania i bez możliwości rozliczania mediów. Koszt: ok. 15 000,00 zł brutto (generuje wysokie ryzyko problemów logistyczno-eksploatacyjnych).

Decyzja Burmistrza:

- Wyrażono intencję wdrożenia Wariantu II jako optymalnego pod względem ekonomicznym i użytkowym.
- Polecono skierować formalne zapytanie do biura projektowego w celu zweryfikowania możliwości skorygowania lokalizacji miejsc postojowych dla kamperów w taki sposób, aby zachować wymagane odległości od zintegrowanej kolumny serwisowo-energetycznej.
- Ostateczna decyzja o wyborze wariantu uzależniona zostaje od stanowiska i analizy technicznej projektantów.
- Potwierdzono wymóg techniczny podłoża w strefie zrzutu ścieków: wydzielona część żwirowego placu musi zostać utwardzona geokratą, a w jej centrum należy posadzić płytę betonową o wymiarach 3x3 m (pod montaż stalowej wanny komorowej z systemem dysz płuczających wpiętych do kanalizacji).

b) Korekta projektu zieleni

Po zapoznaniu się z poprawioną wersją układu nasadzeń oraz wobec braku zastrzeżeń ze strony Referatu Ochrony Środowiska, Burmistrz zaakceptowała strukturę roślinności z zastrzeżeniem wprowadzenia dwóch modyfikacji:

1. Korekta gatunkowa: Nakazano zastąpienie podstawowego gatunku klonu polnego odmianą 'Globosum', charakteryzującą się bardziej regularnym i zwartym formowaniem korony.
2. Ochrona stref wegetacyjnych: Zobowiązano projektantów do przeprowadzenia analizy miejsc newralgicznych pod kątem odległości nowych nasadzeń od systemu korzeniowego istniejących drzew, ze szczególnym uwzględnieniem preferencji insolacyjnych (nasłonecznienia) dla projektowanych roślin kwitnących.

c) Elementy małej architektury

W zakresie przedstawionych propozycji wizualnych i katalogowych elementów małej architektury Burmistrz postanowiła:

1. Ławki: Zaakceptowano zaproponowaną lokalizację i układ ławek aranżowanych wokół pni drzew.
2. Strefa relaksu (hamaki, leżaki): Nakazano projektantom ponowne zweryfikowanie parametrów technicznych tych elementów pod kątem podwyższonej trwałości, odporności na akty wandalizmu oraz specyfiki intensywnego użytkowania publicznego.

3. Kontener na rowery: Odrzucono przedstawioną koncepcję jako niefunkcjonalną i niepraktyczną. Nakazano opracowanie nowego rozwiązania projektowego.
 4. Stojaki rowerowe: Nakazano zmianę projektowanego modelu na wzór tożsamy ze stojakami zlokalizowanymi przy Urzędzie Miejskim w Barlinku.
 5. Gospodarka odpadami- śmietniki: Zaakceptowano jeden z wariantów stylistycznych przedstawionych przez biuro projektowe. Dokładną liczbę oraz docelowe rozmieszczenie pojemników na odpady należy bezwzględnie skoordynować i uzgodnić z Referatem Ochrony Środowiska.
19. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dot. postępowania przetargowego na budowę zaplecza szatniowo-sanitarnego wraz z zagospodarowaniem terenu przy boisku do piłki nożnej w Barlinku. Do prowadzonego postępowania przetargowego wpłynęło zapytanie czy w ofercie wykonawca ma przyjąć pielęgnowanie zieleni po wykonaniu prac i na jak długo. Zgodnie z projektem budowlanym okres utrzymaniowy wyznacza się na okres trzech lat. Burmistrz poleciła uwzględnić w przetargu utrzymanie zieleni w pełnym zakresie na okres dwóch lat.
 20. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zagospodarowania przestrzeni publicznej przy Rondzie Bankowym w Barlinku. Projektant nie dotrzymał terminu pośredniego dotyczącego złożenia zgłoszenia robót budowlanych na roboty elektryczne. Zwłoka wyniosła 30 dni, co wiąże się z koniecznością naliczenia kary umownej w wysokości 3.928,80 zł. Ponieważ końcowy termin przygotowania dokumentacji został dochowany, a Gmina nie poniosła strat, zgodnie z uzyskaną opinią prawną możliwe jest zawarcie ugody, w której kara zostanie zmiarkowana (poziom maksymalny 50%). Pozostałą kwotę można potrącić z wykonania usługi- proponuje się wykonanie modyfikacji stałej organizacji ruchu na ul. Sportowej i ul. Poziomkowej (oznakowanie dotyczące wyniesionego przejścia dla pieszych i likwidacja progów), modyfikacji stałej organizacji ruchu na ul. R. Kaszycz i u. A. Fredry (wprowadzenie progu zwalniającego i ograniczenie tonażu pojazdów) oraz opinii dotyczącej wykonania ul. Bocznej i ul. Leśnej. Burmistrz wyraziła zgodę na zawarcie ugody.
 21. Burmistrz Barlinka zatwierdziła koncepcję planu zagospodarowania terenu placu zabaw zlokalizowanego przy Żłobku Miejskim w Barlinku, w ramach zadania *przebudowy i rozbudowy Aktywnego placu zabaw przy żłobku miejskim w Barlinku*. W ramach Resortowego programu „Aktywne Place Zabaw” 2026 Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Gmina uzyskała dofinansowanie przebudowy, rozbudowy oraz wyposażenia placu zabaw przynależącego do żłobka przy ul. Podwale w Barlinku, w wysokości 300.000 zł. Dokumentacja projektowa wraz z decyzją o warunkach zabudowy (w trakcie uprawomocnienia) złożona zostanie w celu uzyskania odstępstwa od przepisów techniczno-budowlanych a następnie pozwolenia na budowę. Wniosek o odstępstwo składa się za pośrednictwem Starostwa Powiatowego do ministra właściwego ds. budownictwa.

II. W zakresie spraw Biura Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się z założeniami projektu „Innowacje w Samorządzie”, którego organizatorem jest Fundacja Fundusz Współpracy. Przedmiotowy program dedykowany jest wdrażaniu gotowych modeli innowacji społecznych w Jednostkach Samorządu Terytorialnego (JST).
W związku z powyższym Burmistrz wydała dyspozycję o natychmiastowym przekazaniu kompletnych informacji o programie do Barlineckiego Ośrodka Kultury (BOK) oraz Ośrodka Pomocy Społecznej (OPS) w celu dokonania analizy zasobów pod kątem aplikowania o środki zewnętrzne.
Kluczowe parametry programu grantowego:
 1. Przedmiot zamówienia/grant: Wybór od 1 do 3 innowacji społecznych z katalogu obejmującego ok. 30 gotowych rozwiązań o charakterze praktycznym i wdrożeniowym

(gotowe instrukcje, scenariusze, materiały). Program kładzie nacisk na efekty społeczne oraz trwałość działań z wyłączeniem inwestycji twardych. Obligatoryjnym warunkiem jest realne implementowanie wybranego modelu w strukturach JST.

2. Wartość dofinansowania: Maksymalna kwota grantu wynosi do 300 000,00 zł na wdrożenie wybranych innowacji.

3. Termin naboru wniosków: Rozpoczęcie procedury naboru zaplanowano na kwiecień roku bieżącego (najbliższy dostępny termin).

Obszary tematyczne podlegające wdrożeniu:

Katalog 30 gotowych rozwiązań podzielony został na następujące bloki operacyjne:

- Aktywizacja społeczności i budowanie wspólnoty (rozwiązania nr 1–4),
- Edukacja i rozwój dzieci i młodzieży (rozwiązania nr 5–8),
- Włączenie społeczne i przeciwdziałanie wykluczeniu (rozwiązania nr 9–12),
- Wsparcie i aktywizacja seniorów (rozwiązania nr 13–18),
- Wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami oraz ich opiekunów (rozwiązania nr 19–27),
- Zrównoważony rozwój (rozwiązania nr 28–30).

Podmioty wdrażające oraz grupy docelowe:

- Realizatorzy: Zależnie od specyfiki wybranej innowacji, beneficjentami i realizatorami bezpośrednimi mogą być gminy, ośrodki pomocy społecznej / centra usług społecznych, instytucje kultury i edukacji, urzędy pracy oraz organizacje pozarządowe (występujące często w roli partnerów).
- Odbiorcy końcowi: Mieszkańcy, społeczności lokalne, dzieci i młodzież, osoby z niepełnosprawnościami, seniorzy, opiekunowie osób zależnych oraz osoby w kryzysie (w tym dotknięte bezdomnością lub ubóstwem energetycznym).

Dalsze czynności i rekomendacje:

Zgodnie z poleceniem Burmistrza, kierownicy wskazanych jednostek (BOK oraz OPS) zobowiązani są do:

1. Przejrzenia katalogu rozwiązań Fundacji Fundusz Współpracy i wyselekcjonowania propozycji najlepiej odpowiadających bieżącym potrzebom gminy Barlinek.
 2. Podjęcia wstępnych prac nad sformułowaniem założeń wniosku aplikacyjnego na najbliższy, kwietniowy nabór.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dotyczącą planowanych do złożenia wniosków o dofinansowanie w ramach działania 7.2 – IIT programu regionalnego FEPZ 2021-2027 oraz warunki i terminy aplikowania i realizacji inwestycji.

Przedsięwzięcie priorytetowe w Strategii partnerskiej Lider Pojezierzy:

1. Zagospodarowanie terenu przy zespole kąpieliska miejskiego w Barlinku nad Jeziorem Barlineckim na cele turystyczne i rekreacyjne
2. Rewitalizacja zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego w Barlinku
3. Aktywni Seniorzy z obszaru partnerstwa Stowarzyszenia "Lider Pojezierzy"

Przedsięwzięcia rezerwowe w Strategii partnerskiej Lider Pojezierzy:

1. Szlak Przygody nad Jeziorem Barlineckim - etap II
2. Budowa ślipu przy ul. Polana Lecha w Barlinku
3. Utworzenie pola namiotowego w Barlinku
4. Odtworzenie walorów historycznych średniowiecznych murów obronnych w Barlinku
5. Rewitalizacja zabytkowego obszaru centrum Barlinka

Burmistrz poleciła złożyć wniosek w najszybszym możliwym terminie. Jednocześnie dla bezpieczeństwa poleciła zawniioskować o przesunięcie terminu złożenia wniosku na Rewitalizację zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego w Barlinku w porozumieniu terytorialnym z Marszałkiem województwa na wrzesień 2026r. ze względu na przedłużające się prace wykonania dokumentacji budowlanej. Burmistrz postanowiła przesunąć w części wartość dofinansowania z zadania Zagospodarowanie terenu przy zespole kąpieliska miejskiego w Barlinku nad Jeziorem Barlineckim na cele turystyczne i rekreacyjne na zadanie Rewitalizacja zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego w Barlinku.

3. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją o rozpoczęciu naboru wniosków w ramach programu grantowego „ORLEN Więcej ciepła”, realizowanego przez Fundację ORLEN dla Pomorza. Program dedykowany jest poprawie jakości życia osób szczególnie wrażliwych, w tym seniorów, dzieci, młodzieży oraz osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów. W ramach Programu możliwe jest uzyskanie dofinansowania na działania w dwóch obszarach:

1. Aktywizacja społeczna (grant do 100 000 zł): wsparcie zajęć edukacyjnych, artystycznych, prozdrowotnych, rehabilitacyjnych oraz inicjatyw międzypokoleniowych i sąsiedzkich.

2. Aktywizacja społeczna z modernizacją infrastruktury (grant do 500 000 zł): połączenie działań miękkich z remontami, doposażeniem obiektów, poprawą dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zwiększeniem efektywności energetycznej budynków (na cele modernizacyjne przewidziano od 100 000 zł do 400 000 zł).

Burmistrz Barlinka do udziału w naborze wyznaczyła następujące jednostki:

- Ośrodek Pomocy Społecznej w Barlinku (OPS): jednostka uprawniona do samodzielnego aplikowania o środki w ramach dostępnych ścieżek programowych.
- Środowiskowy Dom Samopomocy w Osinie (SDS): w imieniu placówki wniosek o dofinansowanie złożony Gmina Barlinek.

Nabór wniosków prowadzony jest w formie elektronicznej i trwa do dnia 30 maja 2026 r. do godziny 12:00. Ogłoszenie wyników nastąpi do 31 sierpnia 2026 r. W związku z powyższym, Kierownictwo Ośrodka Pomocy Społecznej oraz Środowiskowego Domu Samopomocy zobowiązany jest do przygotowania stosownych założeń projektowych oraz dokumentacji niezbędnej do terminowego złożenia wniosków. Szczegółowe informacje dotyczące regulaminu oraz wytycznych naboru dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Fundacji ORLEN.

4. Burmistrz Barlinka podjęła decyzję o ubieganiu się o środki finansowe w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (interwencja I.10.10: *Infrastruktura na obszarach wiejskich oraz wdrożenie koncepcji inteligentnych wsi – Obszar B*). Jako obszar realizacji projektu wskazane zostało Sołectwo Dziedzice.

Pozyskanie dofinansowania uzależnione jest od opracowania profesjonalnej Koncepcji Inteligentnej Wsi. W związku z tym Burmistrz wyraziła zgodę na nawiązanie współpracy z wyspecjalizowaną firmą doradczą, która wesprze proces tworzenia dokumentacji w oparciu o podejście partycypacyjne (angażujące lokalną społeczność).

Główne założenia procesu:

1. Metoda pracy: Diagnoza potrzeb i potencjału sołectwa zostanie przeprowadzona m.in. poprzez warsztaty diagnostyczno-projektowe, spacer badawczy w terenie oraz badanie ankietowe wśród mieszkańców.

2. Cel: Stworzenie projektu wykorzystującego nowoczesne technologie cyfrowe do poprawy jakości życia mieszkańców oraz podniesienia standardu usług lokalnych.

3. Wymogi: Dokumentacja musi być zgodna z wytycznymi Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz Strategią Rozwoju Lokalnego (LSR).

Z uwagi na kluczową rolę liderów lokalnych w tym procesie, Burmistrz poleciła zorganizowanie spotkania z Sołtysem w celu omówienia szczegółów dotyczących zakresu wniosku oraz ustalenia ram współpracy z firmą wspomagającą. Prawidłowe przygotowanie Koncepcji jest warunkiem koniecznym do złożenia wniosku o pomoc w naborze planowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego na III/IV kwartał 2026 r.

5. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertą wsparcia finansowego realizowanego przez Fundację LOTTO im. Haliny Konopackiej. Program ten stwarza realną możliwość pozyskania środków na rozwój bazy dydaktycznej oraz aktywizację sportową dzieci i młodzieży w Państwa placówkach.

1. Obszary wsparcia:

- o Sport: m.in. zakup sprzętu, renowacja małej infrastruktury, organizacja turniejów i zajęć (wynagrodzenia instruktorów do 160 zł/h).

- o Edukacja: m.in. doposażenie pracowni (komputerowych, językowych, przyrodniczych), zakup materiałów dydaktycznych, organizacja warsztatów i korepetycji.
- 2. Finansowanie:
 - o Wnioski do 20 000 zł: nie wymagają wkładu własnego.
 - o Wnioski powyżej 20 000 zł: wymagany wkład własny min. 25% (może być niefinansowy, np. wycena użyczenia sal).
- 3. Terminy: Najbliższe nabory wniosków ruszają 15 czerwca oraz 15 września 2026 r. Wniosek musi zostać złożony minimum 60 dni przed startem projektu.

W związku z powyższym, Burmistrz Barlinka poleciła zorganizować spotkanie z Dyrekcją PM Nr 2 oraz SP Nr 4, którego celem będzie omówienie potrzeb placówek oraz analiza możliwości złożenia wniosków aplikacyjnych w najbliższych naborach. Należy przygotować wstępną propozycję działań lub listę niezbędnego doposażenia, które mogłyby stać się przedmiotem wniosku, z uwzględnieniem wymogów formalnych programu (m.in. konieczność posiadania wyodrębnionego subkonta bankowego).
- 6. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją o możliwości podjęcia działań zmierzających do pozyskania dofinansowania z budżetu państwa w ramach programu „Aktywny Żłobek – sale sensoryczne” 2026, realizowanego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Celem projektu jest utworzenie nowoczesnej przestrzeni do zajęć sensoryczno-motorycznych w Żłobku Miejskim w Barlinku. Inicjatywa ma na celu podniesienie jakości opieki oraz wsparcie rozwoju psychofizycznego najmłodszych mieszkańców gminy. Program zakłada doposażenie placówki w specjalistyczny sprzęt i pomoce dydaktyczne służące stymulacji zmysłów i integracji sensorycznej.
 - 1. Wartość dofinansowania: Gmina Barlinek wnioskuje o środki w wysokości do 80 000 zł, co stanowi maksymalną kwotę przewidzianą dla jednostek typu żłobek.
 - 2. Finansowanie projektu: Zgodnie z wytycznymi, dofinansowanie z budżetu państwa wynosi do 90% kosztów realizacji zadania. Burmistrz Barlinka wyraziła zgodę na zabezpieczenie w budżecie Gminy wymaganego wkładu własnego w wysokości co najmniej 10% wartości zadania oraz środków niezbędnych do pełnej realizacji projektu przed podpisaniem umowy grantowej.
 - 3. Kryterium dostępności: Gmina zapewnia, że opłata za pobyt dziecka w żłobku (z wyłączeniem kosztów wyżywienia) spełnia wymogi programu i nie przekracza limitu 1500 zł miesięcznie (lub 1900 zł w przypadku dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności).

Wniosek aplikacyjny jest obecnie w fazie końcowego opracowania. Termin ogłoszenia wyników naboru przez Ministra planowany jest na dzień 25 maja 2026 r. W przypadku uzyskania dotacji, realizacja zadania i pełne wyposażenie sali sensorycznej nastąpi do dnia 31 grudnia 2026 r.
- 7. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dotyczącej naboru wniosków w ramach *Rządowego programu wspierania organów prowadzących szkoły i placówki w rozwijaniu umiejętności cyfrowych dzieci i młodzieży na lata 2025–2028 – „Cyfrowy Uczeń”*, Burmistrz wyraziła zgodę na przystąpienie Gminy Barlinek do przedmiotowego programu w edycji 2026.
 - I. Harmonogram Procedury Wnioskowej (Edycja 2026)
 - Do 15 maja 2026 r. – Składanie wniosków przez Dyrektorów szkół do Organu Prowadzącego (Gminy Barlinek).
 - Do 30 maja 2026 r. – Złożenie zbiorczego wniosku Organu Prowadzącego (JST) do właściwego Kuratorium Oświaty.
 - Do 15 czerwca 2026 r. – Weryfikacja i kwalifikacja wniosków przez stronę rządową.
 - Do 31 lipca 2026 r. – Podpisanie umów o dofinansowanie oraz transfer środków finansowych do budżetu JST.
 - II. Założenia Finansowe i Zabezpieczenie Budżetowe

Na podstawie przeprowadzonego rozeznania, akces do programu zgłosiły dwie placówki oświatowe. Szacunkowy montaż finansowy, uwzględniający maksymalne limity dofinansowania zależne od liczby uczniów oraz obligatoryjny wkład własny na poziomie minimum 20% wartości zadania, kształtuje się następująco:

1. Szkoła Podstawowa nr 4 w Barlinku (ok. 721 uczniów):
 - Maksymalna kwota wnioskowanego dofinansowania: 75 000,00 zł
 - Wymagany wkład własny (20%): 18 750,00 zł
 - Łączna wartość zadania: 93 750,00 zł
 2. Szkoła Podstawowa w Mostkowie (ok. 121 uczniów):
 - Maksymalna kwota wnioskowanego dofinansowania: 45 000,00 zł
 - Wymagany wkład własny (20%): 11 250,00 zł
 - Łączna wartość zadania: 56 250,00 zł
- Podsumowanie zbiorcze dla Gminy Barlinek:
- Łączna wartość projektów: 150 000,00 zł
 - Wnioskowane dofinansowanie ogółem: 120 000,00 zł
 - Suma zabezpieczenia wkładu własnego JST: 30 000,00 zł *(wkład może zostać pokryty w formie finansowej lub rzeczowej – sprzętem zakupionym w bieżącym roku kalendarzowym).*

III. Formalne Warunki Udziału dla Placówek

Dyrektorzy zakwalifikowanych szkół są zobowiązani do bezwzględnego spełnienia kryteriów formalnych programu, stanowiących załącznik do wniosku:

1. Opracowanie i wdrożenie Programu Cyfrowej Transformacji Szkoły.
2. Aktywne korzystanie ze Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej (ZPE).
3. Zaktualizowanie danych w Systemie Informacji Oświatowej (SIO) w obszarze infrastruktury sprzętowej.
4. Przedłożenie oświadczenia, że placówka nie otrzymała tożsamego wsparcia finansowego na zakup sprzętu lub narzędzi dydaktycznych w okresie ostatnich 4 lat (wyłączeniu podlegają urządzenia pozyskane w ramach KPO).
5. Przedstawienie planu szkolenia kadry pedagogicznej w zakresie wykorzystania nowych technologii (w tym AI) w procesie dydaktycznym.

IV. Dalsze Działania Operacyjne

W związku z decyzją Burmistrza Barlinka, w miesiącu czerwcu 2026 r. podjęte zostaną niezbędne czynności o charakterze budżetowym w celu formalnego zabezpieczenia środków finansowych na realizację zadań. Przewiduje się, że faktyczna realizacja rzeczowa programu nastąpi w II połowie 2026 r., niezwłocznie po podpisaniu umowy i zaksięgowaniu środków dotacji celowej.

III. W zakresie spraw Referatu Nieruchomości i Gospodarki Komunalnej :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zagospodarowania terenu przy ul. Ogrodowej 23a – Kombatantów 1 w Barlinku. RN.II przy udziale spółki BTBS Sp. z o.o. przedłożył wniosek o rozszerzenie zakresu opracowania dokumentacji projektowej o sąsiednie działki. Celem zmiany jest zapewnienie spójności urbanistycznej oraz umożliwienie budowy drogi dojazdowej do nieruchomości przy ul. Zielnej 11. Burmistrz wydała decyzję pozytywną, co stanowi podstawę do określenia ostatecznych kosztów i kontynuacji prac projektowych. Dodatkowo RID.I zawniioskował o uwzględnienie w dokumentacji lokalizację przystanku komunikacji miejskiej w obszarze ul. Zielnej-Kombatantów.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. planowanej inwestycji pn. „Modernizacja szatni klubu sportowego KS Koral Mostkowo”. RN.VI przedstawił szczegółowy zakres planowanej inwestycji obejmujący m.in. prace termomodernizacyjne (fundamenty, ściany, strop), remont elewacji, wymianę stolarki drzwiowej oraz prace brukarskie i oświetleniowe. Łączny koszt zadania oszacowano na kwotę 278 747,69 zł (przy dostępnych środkach w budżecie w wysokości 210 601,36 zł). Burmistrz wyraziła zgodę na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i powołała komisję przetargową w składzie:

- J. Mickiewicz (RN.I),
- M. Topolnicki (RN.VI)
- A. Walkowska (Zastępca).

Termin realizacji wyznaczono na dzień 30 września 2026 r.

3. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o przesunięcie terminu wniesienia opłaty rocznej (łącznie 39 410,56 zł) za działki nr 175/11, 175/35, 500/2 i 731 w obrębie 2 Barlinek. Na podstawie art. 71 ust. 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami, z uwagi na zachowanie ustawowego terminu złożenia prośby, Burmistrz wyraziła zgodę na przesunięcie płatności z dnia 31 marca 2026 r. na sierpień 2026 r.
4. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o możliwość zakupu zabudowanej budynkiem gospodarczym działki nr 156/28 obr. 2 B-ek przy ul. Podwale o powierzchni 0,0611 ha. Po dokonaniu analizy stanu faktycznego i zamierzeń inwestycyjnych gminy, Burmistrz ustosunkowała się negatywnie do wniosku o zbycie przedmiotowej nieruchomości.
5. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dotyczącą budowy centrum kulturalno-rekreacyjnego, działka nr 28 obręb Mostkowo centrum kulturalno-rekreacyjnego. RN.IV. zrelacjonowała przebieg spotkania ze współwłaścicielami działki nr 28 w Mostkowie. Ze względu na nieuregulowany stan prawny (sprawy spadkowe po zmarłych współwłaścicielach) oraz brak jednomyślności. Burmistrz poleciła RN wdrożenie procedury odszkodowawczej w trybie art. 112 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Działania zostaną poprzedzone przygotowaniem przez RID wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
6. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o możliwość użytkowania działki jako dojazdu do nieruchomości- działka nr 3/4 obręb Okunie. Właściciele działki nr 2/5 obr. Okunie zwrócili się z pismem o możliwość alternatywnego korzystania z działki nr 3/4 obr. Okunie, która jest przeznaczona do zbycia wraz z działkami nr 3/5 i 3/7 w ogłoszonym przetargu. Dla nieruchomości nr 2/5 została wydana decyzja o warunkach zabudowy nr 119/2025, która określa dostęp do drogi publicznej jako „pośredni, poprzez drogi wewnętrzne na działkach o nr ewid.13 i 17 w obr. Okunie, gm. Barlinek do drogi publicznej gminnej na działce o nr ewid. 12 w obr. Okunie, gm. Barlinek. Informuję, iż działki nr 13, 17 w obr. Okunie będące własnością Gminy Barlinek, które sklasyfikowane są według powiatowej ewidencji gruntów i budynków, jako użytek drogowy – „dr”, na których na obecną chwilę nie ma istniejącej drogi, jako obiektu budowlanego w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r., poz. 418 ze zm.). W związku z powyższym Gmina nie jest w stanie zapewnić właściwego i bezpiecznego dostępu do drogi publicznej na potrzeby planowanej zabudowy co będzie wiązało się z utrudnieniami w zakresie odpowiedniego spełnienia wymogów bezpieczeństwa w zakresie planowanej inwestycji zgodnie z odpowiednimi warunkami. Jednocześnie informuję, że Gmina Barlinek na przestrzeni nadchodzących lat nie ma w planach inwestycyjnych budowy drogi na ww. działkach. Odnosnie działki nr ewid. 3/4 obr. Okunie gm. Barlinek informuję, iż ze względu na jej charakter nie wyrażamy zgody na dojazd alternatywny do drogi publicznej poprzez tą działkę”.
Ponadto, przy ustalaniu dostępu do drogi publicznej dla sprzedawanych działek nr 3/5 i 3/7 obr. Okunie Referat RID rekomendował aby przedmiotową działkę nr 3/4 również włączyć do sprzedaży ponieważ jest zbędna do komunikacji dla innych działek. W związku z powyższym burmistrz ustosunkowała się negatywnie do wniosku.
7. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o sprzedaż nieruchomości na raty ozn. działką nr 96/21 obręb 1 Barlinek. Wnioskodawca zwraca się z prośbą o sprzedaż przedmiotowej działki rozkładając zapłatę na trzy równe raty płatne co 6 miesięcy. Cena nieruchomości: 90.000,00 zł. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie.

8. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zapewnienia dojazdu do przychodni „Medyk”. W związku z realizacją zagospodarowania terenu przy przychodni BTBS Sp. z o.o. przedstawiło możliwość zapewnienia bezpośredniego dojazdu karetka pogotowia do przychodni „Medyk”. Burmistrz poleciła wykonać podjazd w ramach planowanej inwestycji.
9. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o zakup nieruchomości ozn. działką nr 8/3 i 8/22 obręb Mostkowo. Działki stanowią zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy Bp, pow. działki nr 8/3 wynosi 0,73 ha, a działki nr 8/22 wynosi 0,5333 ha. Wnioskodawca planuje przeznaczyć nieruchomość pod budowę biura oraz parkingu w związku z prowadzoną działalnością. Burmistrz rozpatrzyła wniosek negatywnie, ww. nieruchomości nie są przeznaczone do sprzedaży.
10. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o niesprzedawanie nieruchomości ozn. działką nr 580/1 obręb 1 Barlinek. Spółka PWK Płonia złożyła wniosek o nieprzeznaczenie do sprzedaży nieruchomości gruntowej przy ul. Kombatantów oznaczonej nr 580/1 obr. 1 Barlinek. Spółka rozważa rozbudowę stacji podnoszenia ciśnienia wody zlokalizowanej na działce bezpośrednio przyległej tj. nr 580/2 poprzez budowę dwóch zbiorników magazynowych wody uzdatnionej, które byłyby zlokalizowane właśnie na działce 580/1. Przedmiotowa nieruchomość była przeznaczona do sprzedaży w 2024 roku w trybie przetargu nieograniczonego, cena wywoławcza: 350.000,00, który zakończył się wynikiem negatywnym ze względu na brak chętnych do wzięcia udziału w przetargu. Działka stanowi inne tereny zabudowane Bi, pow. działki nr 8/3 wynosi 0,1408 ha, jest objęta decyzją o warunkach zabudowy nr 69/09 z dnia 28.08.2009r. dla inwestycji polegającej na budowie wolnostojącego budynku mieszkalnego jednorodzinne wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną przy ul. Kombatantów oraz decyzją lokalizacji celu publicznego nr 12/14 z dnia 13.08.2014r. dla inwestycji polegającej na budowie stacji transformatorowej 15/0.4 kV wraz z powiązaniem elektroenergetycznych linii kablowych SN-15 kV i nn-0.4 kV oraz rozbiórką napowietrznej linii elektroenergetycznej nn-0.4 kV (działki nr 583, 572/2, 580/1, 580/2, 580/3, 726/3, 726/5, 728/1, 726/1, 726/4, 727 Barlinek 1). Burmistrz ustosunkowała się pozytywnie do wniosku Spółki PWK Płonia.
11. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o zakup części nieruchomości ozn. działką nr 22/1 obręb Mostkowo. Właściciel nieruchomości zlokalizowanej na działce nr 23 obr. Mostkowo złożył wniosek o możliwość zakupu części nieruchomości gruntowej nr 22/1 obr. Mostkowo, która umożliwi mu dostęp do drogi. Wnioskujący jest również współwłaścicielem nieruchomości nr 28 obr. Mostkowo, która ma zostać przeznaczona na realizację centrum kulturalno – rekreacyjnego i przez którą na ten moment dojeżdża do swojej nieruchomości zlokalizowanej pod adresem Mostkowo 36. W dokumentacji technicznej przebudowy drogi powiatowej nr 1575Z w m. Mostkowo opracowanej przez Powiat Myśliborski wzdłuż działek nr 20/2, 21/2, 22/2 obr. Mostkowo zaplanowana jest budowa zatoki autobusowej co uniemożliwi dostęp wnioskodawcy do drogi powiatowej zlokalizowanej na dz.nr 52 obr. Mostkowo. Gmina podejmie działania mające na celu uregulowanie stanu prawnego nieruchomości ozn. dz. nr 28 obr. Mostkowo, co umożliwi wnioskodawcy m.in. zapewnienie dostępu do drogi publicznej zlokalizowanej na dz. nr 19 obr. Mostkowo poprzez ustanowienie ograniczonego prawa rzeczowego w postaci służebności przechodu i przejazdu przez działkę nr 28 obr. Mostkowo.
12. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o sprzedaż nieruchomości ozn. działką nr 560/49 obręb 1 Barlinek. Działka stanowi własność Skarbu Państwa a Gmina Barlinek jest użytkownikiem wieczystym nieruchomości. Powierzchnia działki wynosi 0,117 ha, jest objęta miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego o funkcji: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej - 12MNW. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie, wyraziła zgodę na sprzedaż.
13. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o sprzedaż nieruchomości ozn. działką nr 1/5 i 44/3 obręb Okunie. Działka nr 1/5 jest objęta decyzją o warunkach zabudowy nr 77/14

dla inwestycji polegającej na budowie budynku mieszkalnego jednorodzinnego z garażem i budynku gospodarczego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu. Powierzchnia działki wynosi 0,1252 ha. Działka nr 44/3 wg klasoużytków to pastwisko o symbolu PsVI, powierzchnia działki wynosi 0,0657 ha, w planie ogólnym działka jest oznaczona symbolem SN czyli strefa zieleni i rekreacji. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie, wyraziła zgodę na sprzedaż nieruchomości.

14. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją o przysługującym prawie pierwokupu nieruchomości ozn. działką nr 334/5 i 334/6 obr. Dziedzice. Notariusz oraz właściciel w/w nieruchomości zwraca się o zajęcie stanowiska co do przysługującego Gminie prawa pierwokupu działek, które obecny właściciel nabył od Gminy dnia 2.12.2025r. (cena nabycia 10.200,00, cena sprzedaży działek określona w umowie warunkowej 40.000,00). Burmistrz zrezygnowała z przysługującego prawa pierwokupu.
15. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej o przejęcie działek nr 455/4, 55/24 i 55/33 obr. Rychnów. Wnioskodawca zwrócił się ponownie do Gminy Barlinek o przejęcie w/w nieruchomości ponieważ twierdzi, że grunty te są faktycznie wykorzystywane jako drogi dojazdowe do ogródków działkowych. Burmistrz podtrzymała decyzję zawartą w protokole z posiedzenia zespołu z dnia 08.10.2025r. o nie przejmowaniu przedmiotowych działek ponieważ mimo, iż działki te służą jako dojazd do ogródków działkowych w przeważającej części nie istnieją w terenie, ponadto granice działek nie są uregulowane prawnie zwłaszcza na wysokości dz. nr 444, gdzie na działce 455/4 nie ma drogi tylko jest ona zagospodarowana na rzecz ogrodów działkowych. Ponadto działki te nie są zajęte pod drogi a ich sposób wydzielenia szerokość ok 4 m jest nieprawidłowy i uniemożliwia ich wykorzystanie w przyszłości na cele drogowe.

IV. W zakresie spraw Biura Strategii i Planowania Przestrzennego:

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się z regulaminem Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.
Referat BS.IV przedstawił Regulamin oraz skład osobowy GKUA. W skład Komisji weszli:
 - K.Krasowska – Przewodnicząca;
 - J.Biernacki – Członek;
 - U.Banaś-Stankiewicz–CzłonekRegulamin uzyskał pozytywną opinię wszystkich członków. Podpisanie umów cywilnoprawnych z członkami komisji zaplanowano na dzień 1 kwietnia 2026 r.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dotyczącą podsumowania konsultacji społecznych Planu Ogólnego Gminy. BS.IV zrelacjonowała przebieg spotkania z mieszkańcami (09.03.2026 r.), w którym uczestniczyło ok. 40 osób. Głównym punktem był dyżur projektanta oraz omówienie wskaźników urbanistycznych. Burmistrz przypomniała kierownikom referatów o upływającym 30 marca 2026 r. ostatecznym terminie zgłaszania uwag oraz weryfikacji planowanych inwestycji gminnych w kontekście zapisów projektu Planu Ogólnego.
3. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą II etapu Gminnego Programu Rewitalizacji, formularzy konsultacyjnych. BS.III poinformowała o trwającym II etapie prac nad Gminnym Programem Rewitalizacji. Zwrócono uwagę na niską aktywność w zakresie składania formularzy konsultacyjnych przez pracowników urzędu. Burmistrz poleciła kierownikom referatów analizę obszarów rewitalizacji pod kątem merytorycznym i ewentualne przedłożenie stosownych wniosków do Biura Strategii w celu ich uwzględnienia w dokumencie końcowym.

4. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą przeniesienia siedziby PGK. BS.IV. oraz Prezes PGK Sp. z o.o. przedstawiły sprawę dot. ustalenia warunków zabudowy na dz. nr 1/15, 1/30. Burmistrz postanowiła zorganizować spotkanie 20.03.2026 r. z Prezes PGK Sp. z o.o. celem omówienia tematu przeniesienia siedziby spółki.
5. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osób fizycznych o zmianę MPZP w sprawie zmiany „Planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Barlinka” w rejonie ulicy 31 Stycznia i linii kolejowej. BS.IV. przeanalizowała obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w obrębie ul. 31 Stycznia w Barlinku. Z uwagi na fakt, iż planowana inwestycja obwodnicy na tym terenie nie została zrealizowana, a decyzja ZRID została zaniechana, wnioskodawcy zwrócili się o zmianę MPZP. Zmiana planu uznana została za zasadną. Jednakże, po przeprowadzonej rozmowie z urbanistą, wskazano, że procedura zmiany powinna zostać przeprowadzona po uchwaleniu planu ogólnego gminy. Realizacja planu to ok 14 miesięcy oraz koszt około 50.000 zł. Plan ogólny jest zgodny z przewidywanym przeznaczeniem przedmiotowego terenu. Z uwagi na konieczność dostosowania dokumentu do obowiązujących przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, wskazane jest dokonanie kompleksowej zmiany planu miejscowego. Burmistrz przychyliła się do złożonego wniosku, z zastrzeżeniem konieczności przeanalizowania zakresu oraz trybu wprowadzenia zmian.
6. Burmistrz Barlinka zapoznała się projektem umowy z Firmą GeoSystem. W związku ze zbliżającym się terminem opieki i nadzoru nad systemem eGmina z modułami IMAPA i GeoDecyzje inspektor BS.IV. przedstawiła projekt umowy na kolejny okres do 31.05.2029. Burmistrz wyraziła zgodę na zawarcie umowy.
7. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki 2161/2 obr. Barinek 1- obszar MPZP strefa przemysłowa. Wnioskodawca wystąpił z wnioskiem o zmianę MPZP, ponieważ podczas zmiany MPZP uchwałą XXIII/177/2025 z dnia 27.11.2025 r. na działce właściciela w związku z ustaleniami wewnętrznymi została zmieniona strefa z terenów produkcji na teren parkingu lub zieleni urządzonej oraz teren usług i administracji. Wnioskodawca nie uczestniczył w konsultacjach dotyczących zmiany MPZP oraz nie składał wniosków. Konsekwencją zmiany są roszczenia wnioskodawcy (wystąpił o wypłatę odszkodowania). Urbanista, który realizował MPZP poinformował, że koszt zmiany MPZP (tu jest głównie procedura planistyczna) to kwota 22.600 zł brutto, czas opracowania do 10 miesięcy. Burmistrz ustaliła, iż ze względu na skomplikowany charakter sprawy termin rozpatrzenia wniosku zostanie przedłużony.

Burmistrz Barlinka wydała następujące zarządzenia:

Lp.	Nr Zarządzenia	W sprawie	Data	Uwagi
1	28/2026	Zmiany Regulaminu Wynagradzania Pracowników Urzędu Miejskiego w Barlinku.	16.03.2026	SK Zmienia Zarządzenie Nr 194/2021 z 14.12.2021 r.
2	29/2026	Zmiany Zarządzenia Nr 9/2023 Burmistrza Barlinka z dnia 19 stycznia 2023r w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Barlinku.	16.03.2026	SK Zmienia Zarządzenie Nr 9/2023 z 19.01.2023r.
3	30/2026	Odwołania członka ze składu oraz powołania członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Barlinku.	17.03.2026	OPS
4	31/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, stanowiących własność Gminy Barlinek.	17.03.2026	RN.VI.
5	32/2026	Wprowadzenia Regulaminu użytkowania systemu elektronicznej rejestracji czasu pracy w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	19.03.2026	SK
6	33/2026	Odwołania członka ze składu oraz powołania członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	19.03.2026	SK
7	34/2026	Zasad wynajmu sali szkoleniowej w budynku Gminnego Centrum Ratownictwa w Barlinku.	23.03.2026	RN.VI.
8	35/2026	Ustalenia stawki czynszu za 1m ² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Barlinek.	25.03.2026	RN.II.
9	36/2026	-----	-----	-----
10	37/2026	Powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej przy Burmistrzu Barlinka i ustaleniu jej regulaminu.	31.03.2026	BS
11	38/2026	Zatwierdzenia diagnoz potrzeb przedszkoli w związku z ubieganiem się o dofinansowanie w ramach Działania 6.8 Edukacja przedszkolna, nabór nr FEPZ.06.08-IP.01-001/26, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027.	31.03.2026	FZ
12	39/2026	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2026 rok.	31.03.2026	Skarbnik
13	40/2026	Zmian budżetu i zmiany planów finansowych jednostek budżetowych	31.03.2026	Skarbnik

		Gminy Barlinek na 2026 rok.		
14	41/2026	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 roku zadań publicznych w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.	02.04.2026	OPS
15	42/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonej do oddania w najem w trybie bezprzetargowym, położonej w ob. 2 Barlinek, stanowiącej własność Gminy Barlinek, a oddanej w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. w Barlinku.	07.04.2026	RN.VI.
16	43/2026	Zasad organizacji dyżuru w okresie wakacji 2026 przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Barlinek.	10.04.2026	ROS
17	44/2026	Ogłoszenia naboru kandydatów do Barlineckiej Rady Seniorów, Komisji Wyborczej i terminu zwołania Walnego Zebrania.	10.04.2026	ROS
18	45/2026	Ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora/dyrektorki Barlineckiego Ośrodka Kultury w Barlinku.	13.04.2026	SK
19	46/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonych do oddania w najem w trybie bezprzetargowym, stanowiących własność Gminy Barlinek, a oddanych w administrowanie Barlineckiemu Towarzystwu Budownictwa Społecznego Sp. z o. o.	14.04.2026	RN.VI.
20	47/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, stanowiących własność Gminy Barlinek.	20.04.2026	RN.VI.
21	48/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonych do oddania w najem w trybie bezprzetargowym, stanowiących własność Gminy Barlinek, a oddanych w administrowanie BTBS Sp. z o. o.	20.04.2026	RN.VI.
22	49/2026	Powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko dyrektora/dyrektorki Barlineckiego Ośrodka Kultury w Barlinku.	20.04.2026	SK
23	50/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do zbycia, położonej w Barlinku przy ul. Św.Bonifacego.	20.04.2026	RN.IV.
24	51/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości gruntowej przeznaczonej do zbycia, położonej w Moczydle.	21.04.2026	RN.IV.
25	52/2026	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do zbycia, położonej	21.04.2026	

		w Barlinku przy ul. Szosowej.		RN.IV.
26	53/2026	Zatwierdzenia diagnozy potrzeb pracowników oraz występowania niekorzystnych czynników zdrowotnych w miejscu pracy w Urzędzie Miejskim w Barlinku w związku z ubieganiem się Gminy Barlinek o dofinansowanie w ramach Działania 6.7 Aktywne starzenie się w dobrym zdrowiu), nabór nr FEPZ.06.07-IP.01-0041/26 w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027	22.04.2026	FZ.I.
27	54/2026	Podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.	28.04.2026	RN.II.
28	55/2026	Zmian budżetu i zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2026 rok.	30.04.2026	Skarbnik
29	56/2026	Podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.	06.05.2026	RN.II.
30	57/2026	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze sekretarza gminy w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	07.05.2026	SK
31	58/2026	Podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.	11.05.2026	RN.II.
32	59/2026	Powołania Komisji konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Sekretarza Barlinka w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	12.05.2026	SK
33	60/2026	Powołania Komisji Wyborczej do przeprowadzenia wyborów do Barlineckiej Rady Seniorów.	12.05.2026	ROS
34	61/2026	Powołania Dyrektora Barlineckiego Ośrodka Kultury w Barlinku.	12.05.2026	SK
35	62/2026	Przeprowadzenia konsultacji społecznych na terenie Gminy Barlinek dotyczących projektu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Barlinek na lata 2026-2036.	13.04.2026	BS

W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wdzierżawiania, najmu, użyczenia, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).

1. Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:

Przeznacza się do oddania w dzierżawę, na czas nieoznaczony w drodze bezprzetargowej:

- nieruchomość gruntową, oznaczoną w ewidencji gruntów działką nr 665/56 obr. 1 miasta Barlinek o powierzchni 193,00 m² z przeznaczeniem na polepszenie zagospodarowania działki sąsiedniej nr 665/35.
- nieruchomość gruntową, oznaczoną w ewidencji gruntów działką nr 642/1 obr. 2 miasta Barlinek o powierzchni 325,00 m² z przeznaczeniem na ogródek kwiatowo - warzywny, zielen przydomową oraz działalność rekreacyjną.

W okresie międzysesyjnym uczestniczono w następujących spotkaniach :

1. Uczestniczono w spotkaniu z okazji Dnia Kobiet i Mężczyzn w Mostkowie.
2. Uczestniczono w Barlineckiej Radzie Seniorów w ECS.
3. Odbyła się Gala Finałowa HoReCa w Barlineckim Ośrodku Kultury.
4. Odbyła się uroczystość Złoty i Srebrny Godów w Barlineckim Ośrodku Kultury.
5. Odbył się II Barlinecki Jarmark Wielkanocny.
6. Uczestniczono w spotkaniu w Dębnie w temacie utworzenia strzelnicy w Barlinku.
7. Podpisano umowę na przebudowę drogi gminnej Pustać -Podgórze.
8. Uczestniczono w Walnym Zgromadzeniu OSP Mostkowo.
9. Uczestniczono w spotkaniu Wielkanocnym ze Stowarzyszeniem Miłośników Kresów.
10. Odbyło się spotkanie z Nadleśnictwem Barlinek w sprawie budowy drogi w Moczydle.
11. Uczestniczono w Radzie Nadzorczej Szpitala Barlinek.
12. Odbyło się spotkanie z Dyrektorem ZSP w Barlinku w celu utworzenia klas mundurowych na rok 2027/2028.
13. Uczestniczono w wernisażu wystawy Pani T.Hes w Muzeum Regionalnym w Barlinku.
14. Uczestniczono w spotkaniu w Szczecinie w temacie równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji.
15. Uczestniczono w Walnym Zgromadzeniu Lidera Pojezierza w Przelewicach.
16. Podpisano umowę z wykonawcą na budowę drogi ul. A.Fredry i R.Kaszczyc w Barlinku.
17. Uczestniczono w uroczystej inauguracji szlaku kulturowego Via Molina Pomerania.
18. Uczestniczono w Festiwalu Kwiatów w Drezdenku.
19. Uczestniczono w spotkaniu zorganizowanym dla kobiet Ona Znaczy Siła z K.Bilską.
20. Uczestniczono w Gali Jubileuszowej 80-lecia Piłki Nożnej Pogoni Barlinek w BOK.
21. Uczestniczono w uroczystościach z okazji Dnia Flagi w Dziedzicach.
22. Uczestniczono w Uroczystości Święta Konstytucji 3 maja.
23. Odbyło się spotkanie z Enea w sprawie modernizacji oświetlenia ulicznego na terenie gminy.
24. Odbyło się uroczyste zakończenie kadencji Barlineckiej Rady Seniorów.
25. Uczestniczono w spotkaniu w Bibliotece Publicznej w Barlinku z okazji Dnia Bibliotekarza i Bibliotek.
26. Uczestniczono w uroczystościach z okazji Gminnego Dnia Strażaka.
27. Odbyło się spotkanie z Prezesami Spółek w sprawie omówienia bieżącej sytuacji w spółkach gminnych.
28. Uczestniczono w Walnym Zgromadzeniu Lidera Pojezierzy w Przelewicach.
29. Uczestniczono w spotkaniu z samorządowcami zorganizowanym przez Marszałka M.Łapecińskiego.
30. Uczestniczono w uroczystości plenerowej w ŚDS w Osinie zorganizowanej z okazji Dnia Godności Osób Niepełnosprawnych.
31. Uczestniczono w Dniu Strażaka w Dębnie.
32. Uczestniczono w Niezapominajkowym Rajdzie Nordic Walking.
33. Uczestniczono w Festiwalu Tradycji Pomorza Zachodniego w Ogrodach Przelewice.

BURMISTRZ

Bernarda Lewandowska