

**Panie Przewodniczący!
Wysoka Rado!**

*Przedkładam Informację Nr 0057.1.2025 z pracy Burmistrz Barlinka w okresie międzysesyjnym
od 11 grudnia 2024 r. do 19 lutego 2025 r.*

W tym czasie odbyło się 10 posiedzeń Burmistrz Barlinka z zespołem kierowniczym
i rozpatrzono następujące sprawy:

I. W zakresie spraw inwestycji, dróg i zamówień publicznych:

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą przebudowy drogi gminnej w Mostkowie. Podczas ostatniej rady budowy omówiono z wykonawcą sprawę ewentualnego obniżenia krawężników w miejscach gdzie w przyszłości mogłyby powstać zatoki postojowe (po prawej stronie drogi). Mając na uwadze, że zgodnie z warunkami technicznymi miejsca postojowe muszą mieć min. 2,5 m szerokości jedyne miejsce gdzie w przyszłości można by wykonać zatoki postoje to powyższy odcinek od km ok. 0+160 do 0+185.
Burmistrz zaakceptowała powyższe rozwiązanie.
Po przeprowadzeniu dokładnych pomiarów geodezyjnych potwierdziło się, że jedno z drzew koniecznie należy usunąć – zgodnie z projektem koliduje z chodnikiem. Wykonawca wyciął drzewo, a dłużycę przekazano sołectwu do zagospodarowania;
Z uwagi na planowane inwestycje we wsi Mostkowo Burmistrz poleciła wstrzymać się z przygotowaniem sprzedaży płyt betonowych pochodzących z rozbiórki przebudowywanej drogi.
Z uwagi na planowane zadania inwestycyjne we wsi Mostkowo prawdopodobnie zostaną one wykorzystane na innych odcinkach dróg gminnych.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. termomodernizacji Szkoły Podstawowej w Mostkowie. Zgodnie z ustaleniami z posiedzenia Zespołu Kierowniczego (16.10.2024 r.), przygotowano i skierowano w dniu 12.11.2024 r. do 10 biur projektowych zapytanie ofertowe na przygotowanie dokumentacji projektowej.
W terminie składania ofert, to jest do dnia 21.11.2024 r. nie wpłynęła żadna oferta.
Po przeprowadzonych rozmowach projektanci poinformowali, że nie złożyli oferty ze względu na :
-krótki termin wykonania, zwłaszcza przy uwzględnieniu okresu świątecznego, problem z branżystami,
-brak ekspertyzy stanu istniejącego docieplenia tak w zakresie połączenia mur-styropian (ilość i jakość punktów czepnych, liczba łączników mechanicznych itd.), jak i połączenia siatka- wyprawka – w zależności od stanu tych połączeń do wykonania jest inny projekt.
Burmistrz postanowiła wstrzymać się z przygotowaniem dokumentacji do czasu uzyskania informacji o przyznaniu dofinansowania na powyższe zadanie.
3. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą budowy odcinka drogi gminnej we wsi Łubianka. Zgodnie z postanowieniami umowy na realizację zadania pn. „Budowa odcinka drogi gminnej we wsi Łubianka”, w dniu 18.11.2024 r. Wykonawca przedłożył do zaopiniowania projekt budowlany dla przedmiotowej inwestycji. Burmistrz poleciła przedstawić projekt budowlany dla Sołtys Łubianki celem zaopiniowania.
Po przeprowadzonej analizie burmistrz poleciła także wystosować pismo do wykonawcy o uszczegółowienie projektu w zakresie branży elektrycznej (oświetlenie drogowe).
4. Burmistrz Barlinka zapoznała się z pismem Komisariatu Policji w Barlinku z zapytaniem dotyczącym pobocza przy ul. Sosnowej. Burmistrz poleciła wystosować pismo z informacją iż wzdłuż ul. Sosnowej w Barlinku na wysokości posesji ul. Widok 20 znajduje się pobocze porośnięte trawą, które jest częścią pasa drogowego.
5. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą uregulowania przejazdu we wsi Ożar przez posesję osoby fizycznej. W nawiązaniu do wniosku dotyczącego drogi wewnętrznej nr 47 obręb Ożar Gmina proponuje:
- sprzedaż na rzecz osoby fiz. części działki nr 47, obręb Ożar;
- wydzielenie i sprzedaż (zamiana) na rzecz Gminy części dz. nr 46/1 na potrzebę zatoki do zawracania;
- pozostała część działki nr 47 zostanie sprzedana na rzecz właściciela działek nr 50/1 i 45/4 obręb Ożar zgodnie z jego wnioskiem.
W przypadku akceptacji zostanie przygotowany protokół uzgodnień dotyczący warunków zawarcia odpowiednich umów w tym zakresie.

6. Burmistrz Barlinka zapoznała się z szacowanym kosztem remontu dz. nr 640/11 obręb 2 Barlinek służącej jako droga dojazdowa do budynków mieszkalnych przy ul. Strzeleckiej (przejęcie od KOWR). Cała nawierzchnia: (regulacja studni, frezowanie, położenie warstwy ścieralnej)
Dł. 72 m x szer. 4 m = 288 m koszt ok. 40 000 zł
Częściowa naprawa (wymiana łat):
1 Łata – 2,5 m x 4 m = 10 m²
2 Łata – 2,5 m x 3 m = 7,5 m²
3 Łata – 2,5 m x 16 m = 40 m²
Koszt ok. 10 000 – 15 000 zł
Burmistrz poleciła wystąpić do KOWR o wycenę remontu dz. nr 640/11 obręb Barlinek 2.
7. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. działki KOWR-u nr 59/2 obręb Dziedzice na której znajduje się przepompownia kanalizacji sanitarnej. Burmistrz poleciła wystąpić do KOWR z wnioskiem o wydzielenie i przejęcie części działki nr 59/2.
8. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą wykonania remontu ulicy Mickiewicza. W związku z budową ciepłociągu w ul. A. Mickiewicza w Barlinku Inwestor - SEC Sp. z o.o. został zobowiązany do położenia 50% szerokości jezdni na całej jej długości. W związku z powyższym zasadnym jest aby drugą połowę wykonał zarządca drogi poprzez położenie nowej warstwy ścieralnej na pozostałej szerokości jezdni (50%). Spowoduje to nową nawierzchnię na całej długości i szerokości jezdni ul. Mickiewicza. Powyższe zadanie zostanie sfinansowane z niewykorzystanej środków z zadania pn. "Zagospodarowanie przestrzeni publicznej przy ul. Różanej w Barlinku". Kwota przeznaczona na remont to 70.000 zł.

9. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dot. planowanego ogłoszenia postępowania na usługę Inżyniera kontraktu w zakresie zadania „Wykonanie otworu poszukiwawczo-rozpoznawczego wód termalnych Barlinek GT-1 w miejscowości Barlinek.
10. Burmistrz Barlinka zapoznała się z projektem umowy na konserwację oświetlenia drogowego na 2025 rok. Burmistrz postanowiła zorganizować spotkanie z Enea Oświetlenie w celu negocjacji warunków umowy.
11. Burmistrz Barlinka wyraziła zgodę na wcześniejsze zamówienie mapy do celów projektowych aby skrócić czas realizacji przyszłej inwestycji pn. „Zaopatrzenie w wodę mieszkańców wsi Okunie”. Szacowany koszt mapy to kwota 6.000+vat.
12. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. rewitalizacji zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego wraz z jego otoczeniem nad Jeziolem Barlineckim. Burmistrz zapoznała się z treścią ekspertyzy technicznej obiektu. Omówiono najbardziej problematyczne kwestie ujęte w opracowaniu do uwzględnienia przy zlecaniu docelowego projektu budowlanego wraz z pozwoleniami. Burmistrz poleciła zwrócić się do autora ekspertyzy z prośbą o wyjaśnienie kilku niejasnych kwestii i/lub braków w treści opracowania. Wstępnie omówiono docelowy zakres niezbędnych do wykonania robót budowlanych jakie należy uwzględnić przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia do przetargu na opracowanie pełnej dokumentacji budowlanej rewitalizacji kąpieliska.
13. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. budowy odcinka drogi gminnej we wsi Łubianka. Zgodnie z postanowieniami umowy na realizację zadania pn. „Budowa odcinka drogi gminnej we wsi Łubianka”, w dniu 09.12.2024 r. Wykonawca dokumentacji projektowej przedłożył warunki przyłączenia linii oświetlenia drogowego do sieci elektroenergetycznej ENEA Operator sp. z o.o.
Opcja 1 przyłączenia - ustawienie złącza kablowego z układem pomiarowo-rozliczeniowym energii elektrycznej tj. montaż szafy kablowo-pomiarowej oraz szafki oświetleniowej (na działce ew. nr 204), z której zasilana ma być linia oświetlenia drogowego.
Opcja 2 przyłączenia - zasilanie linii oświetlenia drogowego przedmiotowej inwestycji poprzez bezpośrednie przyłączenie do sieci elektroenergetycznej (słup energetyczny posadowiony na działce ew. nr 134/1).
Otrzymane warunki zakładają opcję 1, co daje możliwość Gminie swobodę w działaniach na uzyskanie dofinansowania do realizacji nowych inwestycji w przyszłych latach. Burmistrz zaakceptowała nadesłane warunki przyłączenia zgodnie z opcją 1.
14. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją o skradzionych po raz kolejny barierach ochronnych na ścieżce rowerowej Barlinek – Pełczyce. Skradziono 272 sztuki drewnianych barier. Burmistrz postanowiła zamieścić ogłoszenie na portalu Barlinek24.pl o przyznaniu nagrody w kwocie 3000,00zł za wskazanie sprawców kradzieży.

15. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. rewitalizacji zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego- omówienie dalszego postępowania w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej na zagospodarowanie otoczenia kąpieliska. Burmistrz poleciła przesłać koncepcje konkursowe do wszystkich pracowników urzędu w celu ewentualnego wyrażenia swojego zdania co do wykorzystanych rozwiązań zagospodarowania terenu oraz poleciła wrócić z tematem na kolejne posiedzenie w celu przeprowadzenia dyskusji co do ostatecznego zakresu przyszłej dokumentacji projektowej.
16. Burmistrz Barlinka zapoznał się ze sprawą dot. przebudowy drogi w m.Ożar. W dniu 12 grudnia dokonano odbioru ostatecznego zadania. Wykonawca spóźnił się z terminem wykonania umowy o 12 dni wobec czego zgodnie z umową należy naliczyć mu kary umowne w wysokości 40.061,00 zł kary. Sprawa zostanie przekazana kancelarii prawnej ponieważ prawdopodobnie należność trzeba będzie ściągnąć z zabezpieczenia należytego wykonania kontraktu.
17. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. zaopatrzenia w wodę mieszkańców m. Okunie. Burmistrz wyraziła zgodę na zlecenie opinii geotechnicznej w miejscu planowanego posadowienia SUW (jeden odwiert na głębokość 3-4 p.p.t.) z płatnością w 2025 r. w celu dołączenia do dokumentacji przetargowej. Termin wykonania – do 10 stycznia 2025 r.
Otrzymało trzy oferty:
-Warta-Bau Holding Sp. z o.o. (odwiert 4m) – 700 zł netto
-BLB J. Nowicka (odwiert 3m) – 700 zł netto
-Recobud (odwiert 80zł/mb) – 520 zł netto.
Burmistrz zaakceptowała najkorzystniejszą ofertę firmy Recobud (odwiert 80zł/mb) – 520,00 zł +vat.
Burmistrz powołała komisję przetargową do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych związanych z realizacją zadania „Zaopatrzenie w wodę mieszkańców m. Okunie” w składzie:
-J.Zubyk – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
-W.Kościukiewicz – ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, przygotowanie postępowania i przeprowadzenie postępowania, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, badanie i ocena ofert, sporządzenie protokołu;
-M.Furkiewicz – Członek – ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert.
-A.Pawlukiewicz – Członek – ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert.
Dopuszcza się pracę komisji w składzie trzyosobowym
18. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie wykupu działki nr 391 obr. Rychnów. Burmistrz po analizie wyraziła zgodę na sprzedaż ww. nieruchomości. Jednocześnie podtrzymuje stanowisko z dnia 29.11.2024r. RID.IV.7021.1.23.2024.SD w sprawie rozbiórki obiektu wybudowanego bez wymaganego przepisami Prawa budowlanego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych.
19. Burmistrz Barlinka zapoznała się z propozycją wytypowania miejsc do umieszczenia radarowych wyświetlaczy prędkości w drogach wojewódzkich. Burmistrz po analizie zaproponowała montaż na terenie Gminy Barlinek w ciągu DW 156 ul. Strzelecka – wlot do miasta od strony m. Krzynka oraz w m. Krzynka od Strony Strzelec Krajeńskich.
20. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją o naborze na dofinansowanie z funduszu ochrony gruntów rolnych droga Pustać-Podgórze trwającym do 31 stycznia 2025 r. Burmistrz poleciła aplikować o środki na wykonanie inwestycji pn. „Przebudowa drogi Pustać -Podgórze”.
21. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zaopatrzenia w wodę mieszkańców m. Okunie. Po szczegółowym przeanalizowaniu warunków dofinansowania stwierdzono, że:
-w dokumentacji powykonawczej z realizacji zadania należy udowodnić możliwość przyłączenia wnioskowanej liczby odbiorców wody, przy czym nie ma konieczności wykonania samych przyłączy razem z siecią wodociągową oraz
-koszty przyłączy nie mogą być kwalifikowane (nie powinny być zgłaszane we wniosku o dofinansowanie).
Burmistrz zaproponowała wskazać w SWZ, że wykonywane będą odcinki przyłączy od sieci wodociągowej do granicy pasa drogowego w celu spełnienia warunku pierwszego oraz zrezygnować z wykonania 17 odcinków przyłączy wraz ze studniami wodomierzowymi na działkach prywatnych.
Powyższe wiąże się z koniecznością poniesienia kosztów wykonania odcinków przyłączy przez Gminę Barlinek ze środków własnych (szacowany koszt ok. 150.000,00 zł) i obniżeniem wnioskowanej kwoty o dofinansowanie o ok. 270.000,00 zł.

22. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. rewitalizacji zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego. Omówiono dalsze postępowanie w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej na zagospodarowanie otoczenia kąpieliska.
Burmistrz powołała i zatwierdziła podział zadań komisji przetargowej dla zadania pn. „Rewitalizacja zabytkowego zespołu kąpieliska miejskiego w Barlinku”:
-J.Zubyk – Przewodniczący – kierowanie pracą komisji, przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, określenie kryteriów oceny ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców oraz badanie i ocena ofert;
-M.Furkiewicz – Członek – przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, ustalenie wartości zamówienia, wybór trybu, przygotowanie postępowania i przeprowadzenie postępowania, określenie kryteriów oceny ofert, otwarcie ofert, ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, badanie i ocena ofert; sporządzenie protokołu;
-W.Kościukiewicz - ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez wykonawców, badanie i ocena ofert.
Burmistrz zaakceptowała proponowany harmonogram:
- realizacja dokumentacji projektowej
- 13 miesięcy od podpisania umowy (z wszelkimi pozwoleniami)
Autor ekspertyzy technicznej odniósł się do pisma dotyczącego wskazanych braków w opracowaniu. Burmistrz poleciła wystosować do projektanta pismo z prośbą o uzupełnienie ekspertyzy technicznej zgodnie z jego sugestiami zawartymi w piśmie z dn. 03.01.2025 r. (email). Jednocześnie poleciła przekazać do zarządcy obiektu polecenie uprzątnięcia strychu oraz przygotowanie w uzgodnionym terminie miejsc, w których można wykonać odkrywki więźby na skrzydłach obiektu (przebieralnie).
-
23. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą przebudowy drogi gminnej w Mostkowie - wykonanie zjazdu na dz. 124 w Mostkowie. W ubiegłym roku wstępnie uzgodniono z wykonawcą wartość zlecenia ww. zakresu robót w przypadku kiedy uda się zabezpieczyć na ten cel środki w budżecie – decyzję co do zlecenia miała być podjęta do końca stycznia br. tak aby wykonawca mógł zabezpieczyć sprzęt i materiały do prowadzenia prac. W przypadku zlecenia należy zabezpieczyć w budżecie środki w wysokości 130.000,00 brutto. Burmistrz poleciła wystosować wniosek do skarbnika o wprowadzanie do budżetu nowego zadania inwestycyjnego na ww. zakres.
24. Burmistrz Barlinka zapoznała się planem finansowo-rzeczowym na rok 2025 w ramach Bieżącego Remontu Dróg. Postanowiono, że na przełomie czerwca/lipca zostanie podsumowane pierwsze półrocze i zostaną wprowadzone ewentualne korekty rzeczowo-finansowe na drugie półrocze.
25. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą przebudowy drogi Pustać -Podgórze. Wniosek o dofinansowanie musi być złożony do 31.01.2025 r. Konieczne jest przygotowanie minimum przekrojów technicznych drogi i kosztorysu inwestorskiego. (załączniki do wniosku). W związku z powyższym wpłynęła oferta Pana Grzegorza Salamandry na przygotowanie wymaganej dokumentacji za kwotę 9.840 zł brutto.
Oferta obejmuje przygotowanie:
- projekt budowlany (opis)
- zakres inwestycji na mapie zasadniczej (1:500)
- 4 przekroje poprzeczne
- kosztorys inwestorski
- wykonanie w terminie 14 dni roboczych.
Burmistrz poleciła dodatkowo rozeznaczyć rynek ofertowy na przygotowanie przekrojów technicznych drogi przygotowanie minimum przekrojów technicznych drogi Pustać -Podgórze i kosztorysu inwestorskiego. Ostatecznie jeśli nie wpłynie korzystniejsza oferta ze względu na krótki czas realizacji, który pozwoli na złożenie wniosku o dofinansowanie w terminie burmistrz akceptuje ofertę G.Salamandry za kwotę 9.840,00 zł brutto . Przygotowana dokumentacja będzie kompletnym załącznikiem do wniosku o dofinansowanie.
26. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie części działki nr 27, obręb Strąpie. Burmistrz przekazała sprawę do RK, poleciła rozpocząć procedurę dzierżawy części wnioskowanej działki nr 27 obręb Strąpie gdyż jest ona zbędna do komunikacji.
27. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby fizycznej w sprawie sprzedaży części działki nr 47 obręb Ożar. RID przedstawił propozycję dotyczącą wydzielenia zatoki do zawracania na części dz. 46/1 będącej własnością osoby fizycznej. Właściciel dz. nr 46/1 wyraził zgodę na wydzielenie i ustanowienie nieodpłatnie na rzecz Gminy służebności na potrzebę zatoki. Burmistrz poleciła przekazać sprawę do RN i przystąpić do procedury ustanowienia służebności.

28. Burmistrz Barlinka zapoznała się z pismem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w sprawie podpisania listu intencyjnego dotyczącego realizacji i utrzymania Tras Rowerowych Pomorza Zachodniego II etapu. Propozycja przebiegu tras rowerowych zostanie przesłana w późniejszym terminie.
29. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem sołectwa Krzyńka w sprawie budowy chodnika wzdłuż DW 156 oraz budowy przystanku autobusowego. Burmistrz poinformowała, iż realizacja budowy przystanków autobusowych znajduje się na liście potrzeb w zakresie budowy i rozbudowy dróg. Obecnie prowadzone są rozmowy z Zachodniopomorskim Zarządem Dróg Wojewódzkich w Koszalinie odnośnie możliwości finansowania bądź partycypacji w kosztach ich budowy. W bieżącym roku zaplanowane będzie przygotowanie dokumentacji zaś realizacja będzie analizowana przy planowaniu inwestycji w kolejnych latach. Wniosek w części budowy chodnika przekazany zostanie do rozpatrzenia zgodnie z kompetencjami do ZZDW.
30. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacjami dot. zadani pn. Zaopatrzenie w wodę mieszkańców m. Okunie- ustalenie zakresu zamówienia publicznego.
Została przygotowana dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (SWZ wraz załącznikami oraz wzór umowy) i przekazana dla kancelarii prawnej w celu weryfikacji.
Podczas przygotowywania dokumentacji zidentyfikowano następujące zagrożenia:
- brak precyzyjnego terminu uzyskania decyzji celu publicznego i pozwolenia wodnoprawnego, może spowodować roszczenia wykonawcy o przedłużenie terminu umownego wykonania.
- w przypadku przedłużenia terminu realizacji zadania z winy wykonawcy lub na podstawie zapisów umownych jest szansa na otrzymanie dofinansowania.
- czy wprowadzić zapis obciążający wykonawcę koniecznością zwrotu dofinansowania w przypadku opóźnienia spowodowanego z jego winy. Przy tak krótkim terminie realizacji może to odstraszyć możliwych wykonawców. Dodatkowo nie jest jasne czy mamy realne szanse dochodzić przed sądem zwrotu utraconego dofinansowania.
W celu umożliwienia przyspieszenia rozpoczęcia robót przez wykonawcę dopuszczono podział dokumentacji na części, uzyskiwanie częściowych pozwoleń i wykonywanie robót na ich podstawie. Jednocześnie, w przypadku trybu „zaprojektuj i wybuduj” funkcjonuje zastrzeżenie, że zamawiający może rozwiązać umowę po uzyskaniu pozwolenia na budowę (bez wykonywania robót budowlanych). Powyższe zabezpiecza zamawiającego, ale w przypadku tak krótkiego terminu realizacji może odstraszyć wykonawców.
Burmistrz poleciła:
- określić termin zakończenia umowy w dacie, ze względu na terminy dofinansowania
- przyjąć następujące poziomy głównych kar umownych:
* opóźnienie dostarczenia koncepcji – 0,05% wynagrodzenia (ok. 1.200 zł) z dzień,
* opóźnienie zakończenia dokumentacji – 0,1% wynagrodzenia (ok. 2.400 zł) z dzień
* opóźnienie wykonania umowy – 0,2% wynagrodzenia (ok. 4.800 zł) za dzień
* kar za rozwiązanie umowy z winy wykonawcy – 20% wynagrodzenia (ok. 240.000 zł)
31. Burmistrz Barlinka zapoznała się z projektem koncepcyjnym zagospodarowania terenu dla części działki o nr ewidencyjnym 77/9 obr. Dzikówko- „Budowa świetlicy we wsi Dzikówko”. Burmistrz zaakceptowała projekt, poleciła uwzględnić dodatkowy wyjazd z działki dla autobusów.
32. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. zgody KOWR na przejęcie działki nr 59/2, obręb Dziedzice na której znajduje się przepompownia. Burmistrz przekazała sprawę RN i poleciła złożyć wstępny wniosek o nieodpłatne przekazanie nieruchomości.
33. Burmistrz Barlinka zapoznała się z propozycją KOWR dotyczącą nieodpłatnego przekazania Gminie Barlinek
- dz. nr 5/16, 5/2, 6/2, obręb Strąpie
- dz. nr 8/15, 8/16, 8/26, 8/19 (zabudowania) obręb Strąpie
Po analizie burmistrz ustaliła, iż Gmina nie jest zainteresowana przejęciem na własność ww. gruntów wchodzących w skład Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa.
34. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertami na podział geodezyjny działek nr 609 i 641 obręb 2 Barlinek (ul. Strzelecka). Zapytanie ofertowe zostało wysłane do dwóch geodetów:
1. H.Kądziołka wycenił podział na kwotę 4.920,00 zł brutto
2. W.Seweryn wycenił podział na kwotę 2.000,00 zł brutto
Burmistrz zaakceptowała najkorzystniejszą ofertę W. Seweryn za kwotę 2.000,00 zł brutto.
35. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertą na wznowienie granic geodezyjnych działki drogowej 275 na potrzebę dojazdu do działek nr 292 i 291. Po złożeniu dwóch zapytań ofertowych ofertę na

wznowienie granic złożył Pan Henryk Kądziołka za kwotę 3.690,00 zł brutto. Burmistrz wyraziła zgodę na zlecenie wznowienia granic geodezyjnych wraz z ich stabilizacją w terenie dla dz. nr 275 w Lutówku.

36. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dotyczącą zamrożenia cen energii elektrycznej na poziomie 698,00 zł netto na I kwartał 2025r. W związku ze zmianą w ochronie dla odbiorców energii elektrycznej pojawił się nowy wzór oświadczenia składanego do aktualnego sprzedawcy energii elektrycznej. Nowy wzór musi być wypełniony nawet w przypadku gdy na dany punkt poboru energii było już wcześniej składane oświadczenie.

II. W zakresie spraw gospodarki komunalnej i ochrony środowiska :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą realizacji zadania nr 4 FS Moczkowo – remont świetlicy w Brunkach. Po zmniejszeniu kosztów wykonania zbiornika na ścieki sanitarne pojawiła się możliwość wykonania dodatkowo przyłącza wody już teraz (planowane było w kolejnych etapach). Burmistrz podjęła decyzję o rozszerzeniu zakresu zadania.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. eksploatacji sieci KD z ulicy Lipowej Park im. Emanuela Laskera. Burmistrz poleciła RID wystąpić do projektanta z roszczeniem usunięcia wady projektowej, którą stwierdzono w toku eksploatacji przepompowni, na przestrzeni półrocznej obserwacji i interwencji w pracę urządzeń- ręczne odblokowywania pompy, oczyszczania po nieefektywnej pracy urządzeń. Przyczynkiem do powyższego jest opinia eksploatatora i konserwatora sieci- Pwv-K „Płonia” Sp. z o.o.
3. Burmistrz Barlinka zapoznała się z koncepcją placu zabaw w m. Pogórze. Burmistrz poleciła wystąpić do sołtysa o przeprowadzenie konsultacji społecznych z mieszkańcami w zakresie koncepcji placu zabaw.
4. Burmistrz Barlinka zaakceptowała ofertę operatora sieci Orange na podłączenie światłowodu do świetlicy wiejskiej w Moczydle.
5. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem Spółki gminnej w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym części dz. nr 761/20 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Pełczyckiej 12. Nieruchomość zabudowana murowanym pomieszczeniem gospodarczym o pow. użytkowej 6,49m². Pomieszczenie przeznaczone na potrzeby gospodarcze. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie.
6. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem Spółki gminnej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym części dz. nr 761/20 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Pełczyckiej 14. Nieruchomość gruntowa o pow. 203,50m². Z przeznaczeniem na ogródki kwiatowo- warzywne, zielen przydomową oraz działalność rekreacyjną. Stawka czynszu rocznego 0,66 zł za m² + vat. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie.
7. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem Spółki gminnej w sprawie wyrażenia zgody na najem na czas nieoznaczony w trybie bezprzetargowym części dz. nr 35/14 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Św. Bonifacego 1. Nieruchomość zabudowana murowanym pomieszczeniem gospodarczym o pow. użytkowej 8,85m². Pomieszczenie przeznaczone na potrzeby gospodarcze. Stawka czynszu miesięcznego 0,93zł za m² + vat. Burmistrz rozpatrzyła wniosek pozytywnie.
8. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą bezumownego użytkowania działki 708/7 obr. 2 m. Barlinek przy ul. Poziomkowej:
 - część działki nr 708/7 poł. w obr. 2 B-ek przy ul. Poziomkowej. Nieruchomość zabudowana murowanym pomieszczeniem gospodarczym o pow. użytkowej 50m² i pomieszczeniem murowanym o pow. 10m². Całość stanowi pow. ok. 928 m².
 - część działki nr 708/7 poł. w obr. 2 B-ek przy ul. Poziomkowej. Całość stanowi pow. ok. 300m²Burmistrz poleciła uregulować bezumowne użytkowanie powyższych nieruchomości poprzez zawarcie umowy dzierżawy. Burmistrz wydała Zarządzenie Nr 257/2024 w powyższej sprawie.
9. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem PCK w sprawie wyrażenia zgody na rozwiązanie umowy dzierżawy znak: RGN.VI.9845.68.2019 z dnia 31 grudnia 2019r. za porozumieniem stron. Burmistrz wyraziła zgodę na rozwiązanie umowy zgodnie z wnioskiem.

10. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dot. stosowania bonifikaty od ceny sprzedaży lokalu mieszkalnego w trybie bezprzetargowym. Burmistrz pozostawiła sprawę do analizy.
11. Burmistrz Barlinka zapoznała się z protokołem ze spotkania w dniu 25.11.2024 r. w sprawie oznaczenia skweru im Romany Kaszczyk.
12. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą ustalenia wynagrodzenia dla członków Rady Nadzorczej Szpital Barlinek Sp. z o. o. Burmistrz poleciła RK przedstawić koszt wynagrodzeń dla członków Rad Nadzorczych w Spółkach Gminnych.
13. Burmistrz Barlinka po zapoznaniu się z rozwiązaniami projektowymi dla urządzenia odbierającego wody opadowe lub roztopowe znajdującego się na działce 141 obr. Płonno, stanowiącej własność Gminy Barlinek- basen p.poż. poleciła RK dokonać wizji w terenie.
14. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej w sprawie wyrażenia zgody na dzierżawę na czas określony tj. do końca lutego 2025 roku w trybie bezprzetargowym części dz. nr 752/1 położonej w obrębie 2 m. Barlinek przy ul. Strzeleckiej. Teren z przeznaczeniem na składowanie materiałów budowlanych na cele prowadzenia przebudowy gazociągu w miejscowości Barlinek ul. Strzelecka. Powierzchnia dzierżawy to około 200 m². Stawka czynszu to 2,23 zł za m² miesięcznie. Czynsz dzierżawny miesięczny wyniesie 446,00 zł + podatek VAT 23%. Burmistrz wyraziła zgodę na dzierżawę od 01.12.2024r.
15. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej w sprawie pomocy w przeprowadzeniu badań instalacji elektrycznej w budynkach które zajmują , tj: 74-320 Barlinek ul. Sportowej 2c. Drużyna nie posiada środków na przeprowadzenie tych badań, a ważne dla nas jest aby wszystko było zgodnie z przepisami. Cała modernizacja instalacji elektrycznej przeprowadzona była przez Gminę. Przedłożona oferta na wykonanie przeglądu instalacji przez firmę Instalatorstwo Elektryczne Ireneusz Pierzchała wynosi 300,00 zł +vat. Burmistrz zaakceptowała powyższą ofertę.
16. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą wyodrębnienia części ul. Górnej i nazwanie jej „Zaułkiem Kazimierza Hoffmanna”. Po analizie postanowiono zamontować przy ul. Górnej tablicę z nazwą „Zaułek Kazimierza Hoffmanna”.
17. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą dot. ustalenia zasad i kosztów utrzymania w związku z zakończeniem inwestycji zagospodarowania przestrzeni przy ul 31 Stycznia 1 i ul. Niepodległości 34 oraz ul. Odrzańskiej 1. Burmistrz poleciła przedstawić kalkulację kosztów utrzymania powyższych nieruchomości.
18. Burmistrz Barlinka zapoznała się z informacją dot. naboru wniosków na przedsięwzięcia związane z budową, przebudową, odbudową urządzeń melioracji wodnych oraz niewielkich urządzeń wodnych. (Obszar B w inwestycji B3.3.1).
Inwestycje przy wykorzystaniu środków z KPO:
Przedsięwzięcia związane z budową, przebudową, odbudową, rozbudową urządzeń melioracji wodnych oraz niewielkich urządzeń wodnych (w szczególności ograniczających odpływ wody, z uwzględnieniem jej retencjonowania), w celu rozwoju ogólnopolskiego systemu retencji wodnej na obszarach wiejskich, realizowane na terenach rolniczych przez jednostki samorządu terytorialnego (JST). Możliwa będzie również realizacja inwestycji na wiejskich terenach zurbanizowanych pod warunkiem, że inwestycje oprócz gromadzenia wody, będą również wywierały pozytywny wpływ na grunty rolne lub leśne.
RK proponuje wykonać inwestycje regulujące gospodarkę wodną na terenach wiejskich, tj. zrzut wód opadowych i roztopowych oraz z melioracji polnych w parkach dworskich w Dzikowie i Mostkowie oraz odtworzenie melioracji w Płonnie- zbiorniki zrzutowe melioracji (p.poż) oraz wód opadowych i roztopowych jako „naczynia połączone”. Burmistrz zrezygnowała z aplikacji o środki ze względu na brak dokumentacji.
19. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem Spółki gminnej w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie na czas określony tj. na 2 lata w trybie bezprzetargowym części dz. nr 557/8 położonej w obrębie 1 m. Barlinek przy ul. Fabrycznej. Teren z przeznaczeniem na budowę farmy fotowoltaicznej o mocy 650 kWp na potrzeby PW-K „Płonia” Sp. z o.o. z siedzibą w Barlinku ul. Fabryczna 5. Powierzchnia użyczenia to około 1,25ha. Burmistrz rozpatrzyła pozytywnie wniosek.
20. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej w sprawie podwyższenia czynszu za dzierżawę obiektu przy ul. Ogrodowej 35 w Barlinku dz. nr 560/17 obr 1 m. Barlinek o pow. 2322 m². Burmistrz zaproponowała stawkę czynszową 15,00 zł netto za 1m² powierzchni użytkowej budynku wchodzącego w skład umowy RGN.VI.6845.1.2017.

21. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą zmiany stawek czynszu dla lokali mieszkalnych Gminy Barlinek. BTBS Sp. z o.o. proponuje wzrost o 20%. Burmistrz poleciła dokonać analizy stawek czynszu w spółdzielniach mieszkaniowych na terenie Gminy.
22. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem BTBS Sp. z o.o. z prośbą o wyrażenie zgody na remont lokalu przy ul. Szpitalnej 11, oraz o możliwość zaliczenia kosztów prac remontowych na poczet ponoszonych przez najemcę opłat czynszowych. Burmistrz ustosunkowała się pozytywnie do wniosku.
23. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą oznakowania Skweru im. Romany Kaszczyc. W związku z nadaniem nazwy „Skwer im. Romany Kaszczyc”, Na wniosek Społecznego Komitetu Wykonania ławeczki pamięci Romany Kaszczyc, odbyło się spotkanie dot. koncepcji oznakowania skweru, ostatecznie forma nazwy będzie umieszczona na betonowej donicy o proponowanych wymiarach 140x40x140. Wykonaniem zajmie się Pani Teresa Bartkiewicz. Burmistrz ustosunkowała się pozytywnie do sprawy.
24. Burmistrz Barlinka ustaliła cenę sprzedaży gruntu pod garażem na rzecz dzierżawcy przedmiotowego gruntu tj. działki nr 233/19 obr. 2 Barlinek na kwotę 3.259,50 zł.

III. W zakresie spraw nieruchomości gospodarki przestrzennej i funduszy zewnętrznych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się z pismem osoby fizycznej w sprawie obniżenia ceny sprzedaży nieruchomości gruntowej zlokalizowanej przy ul. Gorzowskiej na działce o nr ewid. 465/2 obr. 2 Barlinek. Burmistrz podtrzymała swoje wcześniejsze stanowisko, nieruchomość zostanie przeznaczona do sprzedaży za cenę wywoławczą 30.000,00 zł.
2. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby fizycznej odnośnie przeprowadzenia postępowania zniesienia współwłasności na nieruchomości gruntowej zabudowanej zlokalizowanej w miejscowości Dziedzice 43 (działka nr 253). Burmistrz postanowiła ogłosić 2 przetarg ustny nieograniczony na powyższą nieruchomość.
3. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą ustalenia zakresu podziału działki o nr ewid. 246/38 obr. 2 Barlinek przy ul. Gorzowskiej. Burmistrz ustaliła, że z nieruchomości nr 246/38 zostaną wydzielone dwie działki znajdujące się pomiędzy działkami o nr 246/4 i 246/19 a 246/5 i 246/18 (jedna działka) oraz pomiędzy działkami nr 2149 i 246/16 a 246/7 i 246/15 (druga działka).
4. Burmistrz Barlinka zapoznała się szczegółowo z:
 - uwagami złożonymi do wyłożonego, w dniach od 4-28 października 2024 r., do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obszarze ulicy Jeziorna – „Zaulek” w mieście Barlinek,
 - propozycjami rozstrzygnięć uwag wniesionych do projektu przygotowanych przez Wykonawcę.Burmistrz postanowiła rozstrzygnąć uwagi złożone przez Hotel Barlinek oraz Firmę Impahla Sp. z o.o. zgodnie z Zarządzeniem nr 238/2024 z dnia 27 listopada 2024 r. Ponadto Burmistrz wydała polecenie, aby wyjaśnić kwestię budowy przez Impahla Sp. z o.o. budynku mieszkalnego z usługami na działce pozostającej w jej władaniu (forma użytkowania wieczystego), zamiast - zgodnie z przetargiem na oddanie w użytkowanie wieczyste działki gruntu nr 1010/3 w obr. 2 Barlinek - budynku pensjonatowego, tj. turystyczną bazą noclegową zbiorowego zakwaterowania z towarzyszącym mieszkaniem i usługami turystycznymi, który to obowiązek został zastrzeżony także poprzez wpis w treści księgi wieczystej prowadzonej dla tejże nieruchomości w dziale I-SP – SPIS SPRAW ZWIĄZANYCH Z WŁASNOŚCIĄ Podrubryka 1.11.2 – Prawo użytkowania wieczystego: 1) okres użytkowania – 18 grudnia 2108 r.; 2) Sposób korzystania – działka gruntu w użytkowaniu wieczystym przeznaczona pod budowę budynkiem pensjonatowym. Poleciła tym samym sprawdzić, czy wydane pozwolenie na budowę - zmieniające zagospodarowanie omawianej nieruchomości gruntowej w sposób niezgodny z warunkami zbycia nieruchomości (prawa użytkowania wieczystego), bez notarialnej zmiany umowy użytkowania wieczystego, wyrażającej zgodę na zmianę sposobu zagospodarowania wskazanej nieruchomości, ustalonej w pierwotnej umowie notarialnej (zamiast zabudowy budynkiem pensjonatowym, tj. turystyczną bazą noclegową zbiorowego zakwaterowania z towarzyszącym mieszkaniem i usługami turystycznymi – realizację budynku o przeznaczeniu mieszkalno-usługowym) – jest niezgodne z prawem. Naruszenie norm prawnych w tym zakresie naraża bowiem gminę na utracone korzyści z tytułu wysokości opłat rocznych za użytkowanie wieczyste lub możliwości wykupu przez użytkowników wieczystych tejże nieruchomości z użytkowania wieczystego.

5. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem radnego Rady Miejskiej o zbycie nieruchomości gruntowej przy ul. F. Chopina - działka nr 247/38 obr. 1 Barlinek. Burmistrz postanowiła przeznaczyć nieruchomość do zbycia w trybie przetargu ustanego nieograniczonego.
6. Burmistrz Barlinka zapoznała się z propozycją Nadleśnictwa Barlinek odnośnie zamiany gruntów na Osiedlu Leśnika w Moczkuwie dz. nr 115/9, 115/11, 115/14, 115/18, 115/119, 115/20, 115/22, 115/24, 52/4 obr. Moczkuwo na drogi należące do Gminy Barlinek. Burmistrz po analizie wyraziła zgodę na przejęcie ww. nieruchomości w formie zamiany.
7. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem o możliwość nabycia w trybie bezprzetargowym części nieruchomości gruntowej zlokalizowanej przy ul. Górnej na działce o nr ewid. 129/9 obr. 2 Barlinek. Burmistrz wyraziła zgodę na oddanie w użytkowanie wieczyste części nieruchomości o nr ewid. 129/9 obr. 2 Barlinek.
8. Burmistrz Barlinka zapoznała się z ofertami na przygotowanie dokumentacji aplikacyjnej o dofinansowanie w ramach naboru B3.1.1 „Inwestycje w zrównoważoną gospodarkę wodno-ściekową na terenach wiejskich”. Wpłynęły 2 oferty :
 - za kwotę 6.000 zł. K.Nowak;
 - oraz za kwotę 15.000/25.000 zł w zależności od wniosku firmy Glowup z Gorzowa Wlkp.Burmistrz poleciła wystąpić z zapytaniem ofertowym do Pani A.Romankiewicz -Heck.
Po negocjacjach cenowych burmistrz wybrała ofertę najkorzystniejszą Firmy Glowup z Gorzowa Wlkp. za kwotę 13.000 zł.
9. Burmistrz Barlinka ustaliła cenę sprzedaży działek zabudowanych boksami garażowymi na Osiedlu Leśnika w Moczkuwie- działka o nr ewid. 115/50 oraz 115/55 obr. Moczkuwo. Sprzedaż następuje na rzecz dzierżawców wskazanych nieruchomości w trybie bezprzetargowym. Cena sprzedaży wyniesie 38.658,00 zł garaż z gruntem na działce o nr ewid. 115/55 wyniesie 36.812,80 zł. Ustalona cena obejmuje wartość nieruchomości plus vat w wysokości 23% oraz koszty niezbędnej dokumentacji.
10. Burmistrz Barlinka zapoznał się wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy dla terenu części działki nr 334/9 w obr. Moczkuwo gm. Barlinek, w zakresie zapewnienia planowanej inwestycji dostępu do najbliższej drogi publicznej tj. ul. Źródlanej poprzez teren działki nr 334/44 w obr. Moczkuwo gm. Barlinek stanowiącej własność gminy. Burmistrz zapoznała się z opinią radcy w tym zakresie, a także stanowiskiem kierownika RID. Teren działki nr 334/44 obecnie jest wykorzystywany jako droga wewnątrz, objęty jest czynnym pozwoleniem na budowę w związku z realizacją przez gminę inwestycji polegającej na budowie drogi ul. Źródlanej (docelowo działka nr 334/44 będzie stanowiła teren drogi gminnej publ. tj. ul. Źródlanej). W związku z powyższym należy uznać, iż planowane zamierzenie inwestycyjne będzie miało zapewniony prawidłowy dostęp do drogi publicznej.
11. Burmistrz Barlinka zapoznała się z wnioskiem osoby prawnej o zakup nieruchomości na których jest prowadzona działalność tj. działki nr 560/17 zabudowanej halą magazynową oraz części działki nr 560/16 obr. 1 Barlinek. Burmistrz rozpatrzyła wniosek negatywnie.
12. Burmistrz Barlinka zapoznała się ze sprawą ustalenia ceny sprzedaży działek zlokalizowanych przy ul. M. Konopnickiej o nr ewid. 274/12, 274/14, 274/15 oraz 274/13 obr. 1 Barlinek.
Burmistrz ustaliła kwoty:
 - dz. nr 274/12- 170.000,00 zł +7.000 zł za współudział za drogę;
 - dz. nr 274/14- 160.000,00 zł +7.000 zł za współudział za drogę;
 - dz.nr 274/15- 220.000,00 zł + 7.000 zł za współudział za drogę;
13. Burmistrz Barlinka zapoznała się z naborami wniosków na przełomie stycznia/ lutego 2025 r.
ZABYTKI - URZĄD MARSZAŁKOWSKI
Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze województwa zachodniopomorskiego.
Wnioskowana kwota dotacji na jedno zadanie: min. 20.000 zł i maks. 150.000,00 zł.
Kwota planowana na dotacje w 2025r.: 4.000 000,00 zł (kwota może ulec zmianie).
Termin złożenia wniosków: do dnia 31 stycznia 2025 r.
Czas realizacji prac: do 30 listopada 2025r.
Rozliczenie wykorzystania dotacji: 1) skany dowodów księgowych i dowodów zapłaty, potwierdzające poniesione wydatki, 2) skan protokołu akceptacji odbioru dokumentacji konserwatorskiej lub odbioru prac przez Biuro Dokumentacji Zabytków w Szczecinie; 3) skan podpisanego potwierdzenia złożenia sprawozdania
Burmistrz poleciła złożyć wniosek na dokumentację na zadanie pn. „Modernizacja Starego Rynku w Barlinku”.

PROGRAM MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH „MOJE BOISKO – ORLIK 2012” – EDYCJA 2025

Zakres prac:

- remont, przebudowa lub modernizacja istniejącego kompleksu Orlik 2012, w tym w szczególności:

- a. naprawa/wymiana nawierzchni boisk sportowych,
- b. modernizacja oświetlenia,
- c. modernizacja ogrodzenia wraz z piłkochwytnymi,
- d. modernizacja istniejącego zaplecza szatniowo-sanitarnego.

- fakultatywne uzupełnienie kompleksu poprzez budowę nowego obiektu sportowego (np. skate park, pump track, bieżnia okrężna, prosta lub inny element infrastruktury lekkoatletycznej, sprawnościowy plac zabaw, dodatkowe boisko, kort tenisowy itp.).

Realizacja dodatkowego / uzupełniającego obiektu powinna wynikać ze zdiagnozowanych lokalnych potrzeb i być odpowiedzią na oczekiwania użytkowników kompleksów Orlik.

Dofinansowanie (jeden kompleks):

minimum: 100.000,00 zł.

maksimum dla zadania polegającego tylko na modernizacji kompleksu:

- 500.000,00 zł dla dofinansowania do 50% wydatków kwalifikowanych

- 700.000,00 zł dla dofinansowania do 70% wydatków kwalifikowanych

Maksimum dla zadania polegającego na modernizacji kompleksu wraz z budową dodatkowego fakultatywnego obiektu sportowego:

- 1 mln zł dla dofinansowania do 50% wydatków kwalifikowanych

- 1,4 mln zł dla dofinansowania do 70% wydatków kwalifikowanych.

alokacja w Edycji 2025 to 150.000.000 zł

Termin naboru wniosków – od 10 stycznia do 28 lutego 2025 r.

Termin realizacji: rozpoczęcie robót budowlanych i finansowanie ich ze środków Funduszu: nie później niż w 2026 r.

Burmistrz polecił RID zorganizować spotkanie ze szkołami, aby zorientować się jakie są potrzeby, oraz koszty tych przedsięwzięć. Polecił RN złożyć wniosek po otrzymaniu niezbędnych dokumentów od RID.

PROGRAM AKTYWNE PLACE ZABAW 2025

Nabór wniosków - Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej (poprzez Wojewodów)

Alokacja: do 60 mln zł ze środków Funduszu Pracy.

O dofinansowanie mogą ubiegać się gminy prowadzące instytucje opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w formie żłobka lub klubu dziecięcego, w których wysokość miesięcznej opłaty rodzica za pobyt dziecka, którą rodzic byłby zobowiązany ponosić gdyby nie zostało mu przyznane prawo do świadczenia „aktywnie w żłobku” nie przekracza kwoty 1.500 zł.

Przeznaczenie środków: na dofinansowanie przebudowy lub doposażenia istniejących, przynależących do żłobków lub klubów dziecięcych placów zabaw.

Wysokość dofinansowania wynosi do 300.000,00 zł na instytucję opieki, niezależnie od tego ile placów zabaw dotyczy.

Dofinansowanie dotyczy zadań realizowanych w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

Termin złożenia wniosku: **do dnia 4 lutego 2025 r.** (Liczy się data wpływu do urzędu)

Termin ogłoszenia wyników naboru: do dnia 11 marca 2025 r.

Dofinansowanie: 100% kosztów kwalifikowanych

Cel Programu: podnoszenie jakości opieki nad dziećmi w wieku do lat 3

Świadczonej przez żłobki i kluby dziecięce poprzez poprawę warunków pobytu dzieci w instytucjach w czasie zabaw na świeżym powietrzu poprzez dofinansowanie przebudowy istniejących placów zabaw lub ich doposażenie.

Założenie: aby organizacja placów zabaw przy instytucjach opieki uwzględniała potencjał przyrody. Dotyczy to wykorzystania naturalnych elementów takich jak rośliny, drzewa, woda, ziemia i piasek, które mogą uzupełniać istniejące konstrukcje na placach zabaw, ale też stanowić konstrukcje same w sobie np. wiklinowe szalasy. Dotyczy to również ukształtowania terenu, które powinno stanowić naturalne wyzwania dla dzieci np. wzniesienia zachęcają do wspinania się, oraz różnorodności naturalnych nawierzchni np. trawa, piasek, które dają możliwość podejmowania przez dzieci różnych typów aktywności. Plac zabaw powinien też uwzględniać przestrzeń umożliwiającą dzieciom odpoczynek, tak by (w różnych warunkach pogodowych) mogły same regulować czas i intensywność udziału w wybranych przez siebie działaniach.

Burmistrz przeanalizowała sprawę modernizacji placu zabaw przy ul Podwale w Barlinku. Jednak po zapoznaniu się z wytycznymi zrezygnowała ze złożenia wniosku.

PROGRAM WIELOLETNI „SENIOR+” NA LATA 2015–2020

Otwarty konkurs ofert w ramach programu, edycja w 2025 r., na tworzenie ośrodków wsparcia „Senior+”, w tym Dziennych Domów „Senior+” i Klubów „Senior+” (Moduł 1) oraz wsparcie funkcjonowania już istniejących ośrodków wsparcia utworzonych w ramach programu

Dzienny Dom „Senior+” powinien zapewniać co najmniej 8-godzinną ofertę usług w dniach od poniedziałku do piątku (40 godzin tygodniowo). Działalność bieżąca Dziennego Domu „Senior+” polegać ma na realizacji podstawowych usług mających na celu udzielanie pomocy w czynnościach dnia codziennego, na zapewnieniu minimum jednego posiłku, w szczególności gorącego oraz innych usług wspomagających, dostosowanych do potrzeb seniorów.

Klub „Senior+” powinien zapewniać tygodniowo co najmniej 20-godzinną ofertę usług. Klub „Senior+” we współpracy z innymi instytucjami i organizacjami może rozszerzyć ofertę na usługi świadczone poza swoją siedzibą. Działalność Klubu „Senior+” polega na motywowaniu seniorów do działań na rzecz samopomocy i działań wolontarystycznych na rzecz innych.

Moduł 1 – jednorazowe wsparcie finansowe na utworzenie (przebudowę lub remont obiektów albo ich części, będących własnością jednostki samorządu terytorialnego) lub wyposażenie ośrodka wsparcia. Dofinansowanie: do 80% całkowitego kosztu realizacji zadania, maks. 400.000,00 zł – w przypadku Dziennego Domu „Senior+” oraz 200.000,00 zł – w przypadku Klubu „Senior+”.

Wydatki inwestycyjne mogą dotyczyć tylko przebudowy pomieszczeń lub budynku. Nie można finansować remontu/ budowy architektury ogrodowej. W przypadku, gdy budynek nie jest własnością jednostki samorządu terytorialnego, dofinansowanie w ramach modułu 1 programu przysługuje jedynie na wyposażenie ośrodka wsparcia

Wkład własny - minimum 20% wartości dla zadań realizowanych w ramach modułu 1 oraz minimum 50% wartości dla zadań realizowanych w ramach modułu 2

trwałość - co najmniej 3 lata od dnia następującego po dniu zakończenia realizacji zadania w ramach programu.

Okres kwalifikowania wydatków: do dnia 31 grudnia 2025 r.

Termin składania ofert: od 30 grudnia 2024 r. do 24 stycznia 2025 r.

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości – nie później niż do 31 marca 2025 r.

Burmistrz zapoznała się z zasadami dofinansowania, ustalono, że istnieje potrzeba złożenia wniosku, jednak ze względu na brak dokumentacji i krótki czas na złożenie wniosku burmistrz postanowiła złożyć wniosek na 2026 rok. Burmistrz poleciła wrócić do tematu we wrześniu 2025.

14. Burmistrz Barlinka zapoznała się z propozycją Nadleśnictwa Barlinek odnośnie zamiany gruntów pomiędzy Nadleśnictwem a Gminą Barlinek. W sprawie dalszych propozycji ze strony Nadleśnictwa Barlinek odnośnie zamiany gruntów pomiędzy Nadleśnictwem a Gminą Barlinek. Nadleśnictwo do wskazanych wcześniej gruntów na Osiedlu Leśnika w Moczkuwie zaproponowało aby Gmina przejęła również działkę zlokalizowaną przy ul. Tunelowej o nr ewid. 2115/34 obr. 2 Barlinek wraz z infrastrukturą wodno – kanalizacyjną. Burmistrz poleciła zasięgnąć opinii PW-K Płonia w zakresie zasadności zakupu przez Gminę proponowanej infrastruktury wodno - kanalizacyjnej.
15. Burmistrz Barlinka zapoznała się z zapytaniem od właściciela nieruchomości nr 281, 282, 283/1 oraz 283/3 obr. 1 Barlinek na osiedlu Górny Taras o możliwość dokonania zamiany Działki nr 281, 282, 283/1 oraz 283/3 obr. 1 Barlinek są własnością wnioskującego, który jest zainteresowany następującymi działkami stanowiącymi własność gminy: 218/7, 236/1, 237/28, 235/1, 228/8 229/6 i 229/3 obr. 1 Barlinek. Burmistrz poleciła zorganizować spotkanie z wnioskodawcą celem omówienia powyższej sprawy.

IV. W zakresie spraw Oświaty, Sportu, Kultury i Spraw Społecznych :

1. Burmistrz Barlinka zapoznała się z listą zadań do realizacji w ramach budżetu Gminy Barlinek na 2025 rok w związku zakończeniem głosowania i ogłoszeniem wyników.

LISTA PROJEKTÓW WYBRANYCH DO REALIZACJI W 2025 ROKU W RAMACH BBO NA 2025 ROK;

Nr zadania	Tytuł projektu	Wartość całkowita
ZADANIE MIEJSKIE		
3.	BEZPIECZNIE NAD WODĄ	300 000,00
ZADANIE SOŁECKIE		

1.	Zakup Lekkiego Samochodu Ratowniczo-Gaśniczego dla OSP w Rychnowie	100 000,00
ZADANIE SOŁECKIE MAŁE		
6.	Budowa infrastruktury obiektu piłkarskiego Grom Plonno	50 000,00
RAZEM		450 000,00

Realizacją Zadania Miejskiego Nr 3, oraz Zadania Sołeckiego Nr 1 zajmie się RID, natomiast realizacją Zadania Sołeckiego Małego nr 6 RK.

Burmistrz Barlinka wydała następujące zarządzenia:

Lp.	Nr Zarządzenia	W sprawie	Data	Uwagi
1.	247/2024	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonych do oddania w najem, dzierżawę i użyczenie w trybie bezprzetargowym, położonych w obr. 2 Barlinek stanowiących własność Gminy Barlinek, a oddanych w administrowanie BTBS Sp. z o.o.	04.12.2024	RK.VI.
2.	248/2024	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym, stanowiących własność Gminy Barlinek.	04.12.2024	RK.VI.
3.	249/2024	Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.	11.12.2024	ROSK.IV.
4.	250/2024	Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej i działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.	11.12.2024	ROSK.IV.
5.	251/2024	Ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	11.12.2024	ROSK.IV.
6.	252/2024	Odwołania członka Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Barlinek.	11.12.2024	OPS
7.	253/2024	Powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Barlinku.	12.12.2024	RO.II.
8.	254/2024	Wyznaczenia dni dodatkowo wolnych od pracy w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	12.12.2024	RO.II.
9.	255/2024	Zmiany budżetu Gminy Barlinek na 2024 rok	13.12.2024	Skarbnik
10.	256/2024	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2024 rok.	13.12.2024	Skarbnik
11.	257/2024	Ogłoszenia wykazu nieruchomości, przeznaczonej do oddania w użyczenie w trybie bezprzetargowym, położonej w obrębie Moczydło gm. Barlinek	17.12.2024	RK.VI.

		stanowiącej własność Gminy Barlinek, a oddanej w administrowanie BTBS Sp. z o. o.		RK.VI.
12.	258/2024	O zmianie zarządzenia nr 9/2023 Burmistrza Barlinka z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Urzędu Miejskiego w Barlinku	19.12.2024	RO.II.
13.	259/2024	Zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami z udziałem Gminy Barlinek.	23.12.2024	RK.III.
14.	260/2024	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2024 rok.	23.12.2024	Skarbnik
15.	261/2024	Zmiany budżetu i w budżecie Gminy Barlinek na 2024 rok.	30.12.2024	Skarbnik
16.	262/2024	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2024 rok.	30.12.2024	Skarbnik
17.	1/2025	Ustalenia pogotowia kasowego na 2025 rok.	02.01.2025	Skarbnik
18.	2/2025	Przekazania upoważnienia gminnym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań w 2025 roku.	02.01.2025	Skarbnik
19.	3/2025	Planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2025 rok.	02.01.2025	Skarbnik
20.	4/2025	Rezygnacji z doręczania do dnia 1 grudnia 2025 r. decyzji wymiarowych podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego oraz zawiadomień o zmianie stawki za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego na adres do doręczeń elektronicznych wpisany do bazy adresów elektronicznych.	02.01.2025	RF.I.
21.	5/2025	Wprowadzenia formularzy wniosków o zawarcie umów najmu, regulację stanu prawnego i obniżkę czynszu za najem lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Barlinek.	07.01.2025	RK.III.
22.	6/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonej od oddania w użyczenie, stanowiącej własność Gminy Barlinek.	08.01.2025	RK.VI.
23.	7/2025	Ustalenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2025/2026 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas I szkół podstawowych Gminy Barlinek.	09.01.2025	ROSK.I.

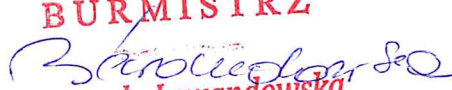
24.	8/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia, położonych w Barlinku przy ul. Marii Konopnickiej.	10.01.2025	RN.IV.
25.	9/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. wymiaru podatkowego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	13.01.2025	Sekretarz
26.	10/2025	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie	13.01.2025	Sekretarz
27.	11/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia, położonej w Moczkuwie.	20.01.2025	RN.IV.
28.	12/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia, położonej w Moczkuwie.	20.01.2025	RN.IV.
29.	13/2025	Wydzielenia lokali mieszkalnych z przeznaczeniem do zawierania umów najmu lub podnajmu lokalu na czas trwania stosunku pracy oraz ustalenia wzoru wniosku o najem/podnajem lokalu mieszkalnego na czas trwania stosunku pracy.	21.01.2025	RK.III.
30.	14/2025	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	22.01.2025	ROSK.IV.
31.	15/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do zbycia, położonej w Barlinku przy ul. Jeziornej.	22.01.2025	RN.IV.
32.	16/2025	Podania do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży	23.01.2025	RK.II.
33.	17/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości gruntowych przeznaczonych do zbycia, położonych w miejscowości Moczkuwo.	31.01.2025	RK.IV.
34.	18/2025	Zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2025 rok.	31.01.2025	Skarbnik
35.	19/2025	Zmian budżetu i zmiany planów finansowych jednostek budżetowych Gminy Barlinek na 2025 rok.	31.01.2025	Skarbnik
36.	20/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi interesantów w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
37.	21/2025	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania	06.02.2025	

		konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi interesantów w Urzędzie Miejskim w Barlinku.		RO.II.
38.	22/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
39.	23/2025	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. informacji publicznej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
40.	24/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
41.		Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
42.	26/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. gospodarki lokalowej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
43.	27/2025	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. gospodarki lokalowej w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
44.	28/2025	Ogłoszenia naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. zagospodarowania przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
45.	29/2025	Powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. zagospodarowania przestrzennego w Urzędzie Miejskim w Barlinku.	06.02.2025	RO.II.
46.	30/2025	Ustalenia stawki czynszu za 1m ² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Barlinek	10.02.2025	RK.III.
47.	31/2025	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej i działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym.	12.02.2025	ROSK.IV.

W okresie międzysesyjnym zostały podjęte decyzje na podstawie Uchwały Nr V/92/2015 Rady Miejskiej w Barlinku z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczenia, obciążania nieruchomości oraz ich części, stanowiących własność Gminy Barlinek (Dz. U. Woj. Zach. z dnia 3 marca 2015r., poz.644).

Wykaz nieruchomości, stanowiących własność Gminy Barlinek, przeznaczonych do oddania w użyczenie w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony:

Przeznacza się do oddania w użyczenie w drodze bezprzetargowej część nieruchomości gruntowej oznaczonej w ewidencji gruntów działką nr 557/8 obr. 1 miasta Barlinek o pow. 1,25 ha.

BURMISTRZ

Bernarda Lewandowska

48.	32/2025	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.	12.02.2025	ROSK.IV.
49.	33/2025	Rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.	12.02.2025	ROSK.IV.
50.	34/2025	Ogłoszenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w najem w drodze przetargowej stanowiącej własność Gminy Barlinek, a oddanej w administrowanie BTBS Sp. z o.o.	14.02.2025	RK.VI.